

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α

- ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΑΙΤΗΣΗΣ ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΥ**
- ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΦΑΚΕΛΟΥ ΥΠΟΨΗΦΙΟΤΗΤΑΣ**
- ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΠΛΗΡΩΜΩΝ**

ΑΙΤΗΣΗ		Προς ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ & ΤΡΟΦΙΜΩΝ
Παρακαλούμε να ενεργήσετε για την υπαγωγή της αίτησης ενίσχυσής μας με στοιχεία		
ΤΙΤΛΟΣ ΑΙΤΗΣΗΣ ΕΝΙΣΧΥΣΗΣ		
1.	ΓΕΝΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ	
1.1	ΓΕΝΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ	
ΕΠΩΝΥΜΙΑ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ :		
ΔΙΑΚΡΙΤΙΚΟΣ ΤΙΤΛΟΣ :		
ΑΦΜ / ΔΟΥ :		
ΝΟΜΙΚΗ ΜΟΡΦΗ :		
ΕΤΟΣ ΙΔΡΥΣΗΣ :		
ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑ :		
ΚΑΔ (ΚΥΡΙΟΙ ΚΑΙ ΔΕΥΤΕΡΕΥΟΝΤΕΣ) :		
ΤΑΧΥΔΡΟΜΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΕΔΡΑΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ :		
ΤΑΧΥΔΡΟΜΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΑΡΑΓΩΓΙΚΗΣ ΜΟΝΑΔΑΣ :		
ΑΡΙΘΜΟΣ ΤΗΛΕΦΩΝΟΥ :		
ΑΡΙΘΜΟΣ FAX :		
E-MAIL :		
1.2	ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΝΟΜΙΜΟΥ ΕΚΠΡΟΣΩΠΟΥ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ	
ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ ΝΟΜΙΜΟΥ ΕΚΠΡΟΣΩΠΟΥ ΤΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ :		
ΘΕΣΗ ΣΤΗΝ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ :		
ΑΡΙΘΜΟΣ ΤΗΛΕΦΩΝΟΥ :		
ΑΡΙΘΜΟΣ FAX :		
E-MAIL :		
1.3	ΥΠΕΥΘΥΝΟΣ ΠΡΑΞΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ	
ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ ΥΠΕΥΘΥΝΟΥ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑ ΜΕ		

ΥΠ. ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ & ΤΡΟΦΙΜΩΝ :			
ΘΕΣΗ ΣΤΗΝ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ :			
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ :			
Ε-MAIL :			
ΤΗΛΕΦΩΝΟ :			
ΦΑΞ :			
ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ :			
<p><u>Δηλώνω ότι τα στοιχεία της αίτησης ενίσχυσης που υποβάλλονται για ένταξη στο Μέτρο 123Α, είναι ακριβή και βεβαιώνω την ορθότητα και πιστότητα αυτών και γνωρίζω ότι, σε διαφορετική περίπτωση, η αίτηση ενίσχυσης θα απορρίπτεται χωρίς περαιτέρω αξιολόγηση.</u></p>			
Υπογραφή και ονοματεπώνυμο νομίμου εκπροσώπου			
Σφραγίδα επιχείρησης			
ΜΕΛΕΤΗΤΗΣ	ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ	ΥΠΟΓΡΑΦΗ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΜΗΤΡΩΟΥ

2. ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ

Υπαγωγή αιτήσεων ενίσχυσης Καν 1698/2005

Μέτρο 123 Α

Αναγκαία δικαιολογητικά και στοιχεία

1. Αντίγραφο τελευταίου κωδικοποιημένου καταστατικού επιχείρησης ή αντίγραφο καταστατικού και των τροποποιήσεων αυτού για τους δικαιούχους με μορφή εταιρείας. Στις περιπτώσεις δικαιούχων των οποίων η νομική μορφή είναι Ε.Π.Ε. ή Α.Ε. προσκομίζεται υποχρεωτικά το ΦΕΚ δημοσίευσης του αρχικού καταστατικού και της τελευταίας τροποποίησής του.
2. Στοιχεία πιστοποίησης εταιρικής – μετοχικής σύνθεσης.
3. Έναρξη επιτηδεύματος.
4. Τίτλους ιδιοκτησίας οικοπέδου ή και εγκαταστάσεων στο οποίο όπου πρόκειται να πραγματοποιηθεί η επένδυση, είτε πρόκειται για νέα μονάδα ή μετεγκατάσταση ή εκσυγχρονισμό ή επέκταση ήδη υπάρχουσας μονάδας καθώς και πιστοποιητικό μεταγραφής, και βαρών. Κατά την αξιολόγηση της αίτησης ενίσχυσης γίνονται αποδεκτές και οι περιπτώσεις μίσθωσης οικοπέδων και εγκαταστάσεων με ιδιωτικό συμφωνητικό υπό την προϋπόθεση προσκόμισης της συμβολαιογραφικής πράξης και του πιστοποιητικού μεταγραφής, για χρονικό διάστημα τουλάχιστον είκοσι ετών από την υποβολή της αίτησης, με τα δικαιολογητικά αποδοχής της απόφασης Προέγκρισης από το δικαιούχο. Γίνονται αποδεκτές και οι περιπτώσεις μίσθωσης οικοπέδων και εγκαταστάσεων με την προσκόμιση ιδιωτικού συμφωνητικού συμβολαιογραφικό έγγραφο για χρονικό διάστημα τουλάχιστον είκοσι ετών από την υποβολή της αίτησης. Το μισθωτήριο συμβόλαιο και το αντίστοιχο πιστοποιητικό μεταγραφής, πρέπει να κατατεθούν μαζί με τα δικαιολογητικά της Προέγκρισης.
5. Ισολογισμοί και αποτελέσματα χρήσεως για τα τρία (3) προηγούμενα έτη αυτού της αίτησης, καθώς επίσης και η υποβολή των αντιστοίχων εκκαθαριστικών σημειωμάτων της Δ.Ο.Υ. ενός εκάστου των εταιρών που κατέχουν ποσοστό ίσο ή άνω των 10%. Εάν πρόκειται για νεοσύστατη εταιρία υποβάλλονται μόνο τα εκκαθαριστικά σημειώματα της Δ.Ο.Υ. των τριών (3) τελευταίων ετών, ενός εκάστου των παραπάνω μετόχων.

Στην περίπτωση που οι δικαιούχοι:

- είναι υποχρεωμένοι να δημοσιεύουν ισολογισμό και αποτελέσματα χρήσης, απαιτείται η προσκόμιση επίσημου αντίγραφου της δημοσίευσής του στον τύπο ή στο αντίστοιχο ΦΕΚ
- δεν είναι υποχρεωμένοι να δημοσιεύουν ισολογισμό και αποτελέσματα, απαιτείται η προσκόμιση αντίγραφου το οποίο πρέπει να είναι θεωρημένο από τους διορισμένους ελεγκτές.

Οι δικαιούχοι που δεν είναι υποχρεωμένοι να συντάσσουν και δημοσιεύουν ισολογισμό πρέπει υποχρεωτικά να υποβάλουν αντίγραφα των εντύπων φορολογίας εισοδήματος Ε3 και Ε5 που υπέβαλαν τα τρία (3) προηγούμενα έτη αυτού της αίτησης.

Στην περίπτωση που οι αιτήσεις ενίσχυσης αναφέρονται σε μετεγκατάσταση ή εκσυγχρονισμό, θα πρέπει δια των ισολογισμών ή των εντύπων φορολογίας εισοδήματος Ε3 και Ε5 να αποδεικνύεται ότι η δραστηριότητα της μονάδας δεν είχε διακοπεί τα τρία (3) τουλάχιστον τελευταία έτη.

Επενδύσεις που αναφέρονται σε εκσυγχρονισμό, επέκταση με ή χωρίς μετεγκατάσταση μονάδων, αυτές πρέπει να λειτουργούν για μια τριετία πριν την υποβολή της αίτησης ενίσχυσης για τον εκσυγχρονισμό τους, με εξαίρεση αυτές που έχουν ενταχθεί στα πλαίσια προηγούμενων προκηρύξεων του Μέρους 123Α.

6. Δήλωση μεγέθους επιχείρησης.
7. Φορολογικά έντυπα Ε7 (ή αλλα δικαιολογητικά ισοδύναμης ισχύος) για τα τρία (3) προηγούμενα έτη αυτού της αίτησης ενίσχυσης.
8. Τεχνικά σχέδια: τοπογραφικό, διάγραμμα κάλυψης και κατόψεις, σχέδια διάταξης μηχανολογικού εξοπλισμού με σχετικό υπόμνημα, τόσο της υφιστάμενης όσο και της προτεινόμενης κατάστασης, ανεξάρτητα από το είδος της επένδυσης, ακόμα και στις περιπτώσεις που αφορούν μόνο την προμήθεια μηχανολογικού εξοπλισμού και λεπτομερής τεχνική και λειτουργική περιγραφή της προτεινόμενης αίτησης ενίσχυσης. Είναι δυνατή η αναζήτηση πρόσθετων τεχνικών σχεδίων από τον αιτούντα.
9. Αναλυτικός προϋπολογισμός κόστους κτιριακών και μηχανολογικών εγκαταστάσεων (προμέτρηση, ανάλυση κατά μηχανήμα, κ.λ.π.) σε ΕΥΡΩ, με διαχωρισμό του καθαρού ποσού και του ΦΠΑ.
10. Η προμήθεια του μηχανολογικού εξοπλισμού πρέπει να υποστηρίζεται από τουλάχιστον δύο (2) γραπτές προσφορές συνοδευόμενες από τα αντίστοιχα ενημερωτικά φυλλάδια με

αναφορά στα τεχνικά χαρακτηριστικά του, για όλα τα στοιχεία των δαπανών για τα οποία ζητείται ενίσχυση.

11. Άδεια λειτουργίας υφιστάμενης μονάδας, όπου αυτό απαιτείται από την ισχύουσα νομοθεσία. Γίνονται δεκτές αιτήσεις ενίσχυσης υφισταμένων μονάδων των οποίων προσωρινά έχει ανακληθεί η άδεια λειτουργίας, εφόσον με την προτεινόμενη αίτηση ενίσχυσης ικανοποιούνται οι όροι της ανάκλησης.
12. Άδεια εγκατάστασης μηχανολογικού εξοπλισμού προβλεπόμενης κατάστασης. Είναι δυνατή η προσκόμισή του δύο μήνες μετά την υποβολή της αίτησης ενίσχυσης, μόνο στην περίπτωση που κατά την υποβολή της αίτησης προσκομίζεται αντίγραφο του αιτήματος του φορέα για έκδοσή του από τις αρμόδιες υπηρεσίες.
13. Τις απαραίτητες, κατά κατηγορία επένδυσης, περιβαλλοντικές αδειοδοτήσεις ή ισοδύναμα απαλλακτικά έγγραφα, υφιστάμενης και προβλεπόμενης κατάστασης, σύμφωνα με την Εθνική και Κοινοτική Νομοθεσία, που αφορά την προστασία του περιβάλλοντος. Είναι δυνατή η προσκόμιση των εν λόγω δικαιολογητικών δύο μήνες μετά την υποβολή της αίτησης ενίσχυσης, μόνο στην περίπτωση που κατά την υποβολή της αίτησης προσκομίζεται αντίγραφο του αιτήματος του φορέα για έκδοσή των από τις αρμόδιες υπηρεσίες.
14. Σε περίπτωση επέκτασης – εκσυγχρονισμού είναι υποχρεωτική η προσκόμιση της ήδη υπάρχουσας πολεοδομικής άδειας θεωρημένης (για την ηλεκτροδότηση του κτιρίου), ακόμη και στις περιπτώσεις που στην αίτηση ενίσχυσης δε ζητείται ενίσχυση για κτιριακές εγκαταστάσεις.
15. Υπεύθυνη δήλωση τρόπου κάλυψης ίδιας συμμετοχής σύμφωνα με το Παράρτημα Γ /Υποδείγματα Υπεύθυνων Δηλώσεων της παρούσας απόφασης.
16. Υπεύθυνη δήλωση ότι:
 - το ίδιο αντικείμενο της επένδυσης δεν έχει προταθεί ή οριστικά υπαχθεί για ενίσχυση σε άλλο μέτρο του Προγράμματος ή σε άλλο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα ή στον αναπτυξιακό νόμο, σύμφωνα με το Παράρτημα Γ /Υποδείγματα Υπεύθυνων Δηλώσεων της παρούσας απόφασης. Σε περίπτωση διαπίστωσης ότι το ίδιο αντικείμενο έχει υποβληθεί για ενίσχυση και σε άλλο μέτρο του ΠΑΑ ή σε άλλο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα ή στον αναπτυξιακό νόμο, η αίτηση ενίσχυσης απορρίπτεται, ενημερώνεται εγγράφως ο φορέας του άλλου προγράμματος και ο δικαιούχος της επένδυσης δε δύναται να υποβάλει άλλη αίτηση στο ΠΑΑ πριν την παρέλευση τριετίας από την ημερομηνία απόρριψης.

- τηρείται το άρθρου 8 του Καν. 1698/2005 περί «ισότητας μεταξύ ανδρών και γυναικών και έλλειψη διακρίσεων».

17. Η οικονομοτεχνική μελέτη πρέπει να υπογράφεται από Γεωτεχνικό μέλος του Γεωτεχνικού Επιμελητηρίου με βεβαίωση οικονομικής ενημερότητας από το ΓΕΩΤΕΕ για τους μελετητές-μέλη του και, στις περιπτώσεις που το κόστος της επένδυσης υπερβαίνει τα 500.000 €, από Οικονομολόγο μέλος του Οικονομικού Επιμελητηρίου.

18. Κάθε δικαιολογητικό που απαιτείται για τη βαθμολόγηση της αίτησης ενίσχυσης, όπως αυτά ορίζονται στο παράρτημα Γ' / Κριτήρια Βαθμολόγησης της παρούσας.

Στην περίπτωση που, κατά την αξιολόγηση της αίτησης, διαπιστωθούν ελλείψεις δικαιολογητικών, όπως αυτά περιγράφονται στο άρθρο 6 της παρούσας - πλην των σημείων 9 και 10 - ενημερώνεται ο ενδιαφερόμενος και υποχρεούται να ανταποκριθεί στην αποκλειστική προθεσμία των **δεκαπέντε (15) ημερολογιακών ημερών** από την ειδοποίηση.

Μη προσκόμιση του συνόλου των στοιχείων, έως την ταχθείσα προθεσμία, συνεπάγεται μη περαιτέρω αξιολόγηση της αίτησης ενίσχυσης η οποία διαβιβάζεται στην αρμόδια Γνωμοδοτική Επιτροπή με εισήγηση απόρριψης.

3.1 Παρουσίαση της Επιχείρησης

3.1.1 Ταυτότητα και σύντομο ιστορικό της επιχείρησης

Στο σημείο αυτό γίνεται μια σύντομη παρουσίαση της επιχείρησης.

3.1.2 Οργανωτική δομή της επιχείρησης

Στο σημείο αυτό περιγράφεται αναλυτικά η οργανωτική δομή της επιχείρησης.

3.1.3 Διοίκηση της επιχείρησης

Στο σημείο αυτό περιγράφεται αναλυτικά η διοίκηση της επιχείρησης. Εδώ θα πρέπει να συμπεριληφθεί και η σχέση των ιδιοκτητών της επιχείρησης ή των εταίρων που ασκούν δραστηριότητα εντός της επιχείρησης.

3.1.4 Βασικοί μέτοχοι και ποσοστό συμμετοχής τους – Μετοχικό κεφάλαιο

Στο σημείο αυτό παρατίθενται τα στοιχεία πιστοποίησης μετοχικής-εταιρικής σύνθεσης.

3.1.5 Μέγεθος Επιχείρησης

Στον πίνακα που ακολουθεί παρατίθενται τα στοιχεία της εταιρείας του υποψηφίου δικαιούχου της επένδυσης που προσδιορίζουν το μέγεθος αυτού για την τελευταία κλεισμένη διαχειριστική χρήση (περίοδος αναφοράς) καθώς και την προηγούμενη όπου απαιτείται.

ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ ΥΠΟΨΗΦΙΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΥ			
Περίοδος Αναφοράς	ΑΠΑΣΧΟΛΟΥΜΕΝΟΙ (ΕΜΕ)	ΚΥΚΛΟΣ ΕΡΓΑΣΙΩΝ €	ΣΥΝΟΛΟ ΕΤΗΣΙΟΥ ΙΣΟΛΟΓΙΣΜΟΥ €

ΣΥΝΕΡΓΑΖΟΜΕΝΕΣ ΕΤΑΙΡΙΕΣ			
Περίοδος Αναφοράς	ΑΠΑΣΧΟΛΟΥΜΕΝΟΙ (ΕΜΕ)	ΚΥΚΛΟΣ ΕΡΓΑΣΙΩΝ €	ΣΥΝΟΛΟ ΕΤΗΣΙΟΥ ΙΣΟΛΟΓΙΣΜΟΥ €

ΣΥΝΔΕΔΕΜΕΝΕΣ ΕΤΑΙΡΙΕΣ			
Περίοδος Αναφοράς	ΑΠΑΣΧΟΛΟΥΜΕΝΟΙ (ΕΜΕ)	ΚΥΚΛΟΣ ΕΡΓΑΣΙΩΝ €	ΣΥΝΟΛΟ ΕΤΗΣΙΟΥ ΙΣΟΛΟΓΙΣΜΟΥ €

ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΜΕΓΕΘΟΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ			
Περίοδος Αναφοράς	ΑΠΑΣΧΟΛΟΥΜΕΝΟΙ (ΕΜΕ)	ΚΥΚΛΟΣ ΕΡΓΑΣΙΩΝ €	ΣΥΝΟΛΟ ΕΤΗΣΙΟΥ ΙΣΟΛΟΓΙΣΜΟΥ €

Για την τεκμηρίωση του αριθμού των απασχολούμενων θα προσκομίζονται φορολογικά έντυπα Ε7 για τα τρία (3) προηγούμενα έτη αυτού της αίτησης ενίσχυσης. Σημείωση: οι μαθητευόμενοι ή οι σπουδαστές που βρίσκονται σε επαγγελματική εκπαίδευση στο πλαίσιο σύμβασης μαθητείας ή επαγγελματικής κατάρτισης δεν συνυπολογίζονται στον αριθμό απασχολούμενων. Δεν συνυπολογίζεται επίσης η διάρκεια των αδειών μητρότητας ή των γονικών αδειών.

3.1.6 Οι δραστηριότητες της επιχείρησης από την ίδρυσή της μέχρι σήμερα.

Στο σημείο αυτό γίνεται εκτενής αναφορά στις δραστηριότητες της επιχείρησης και σε περίπτωση ατομικής επιχείρησης θα προσκομίζεται η έναρξη επιτηδεύματος.

3.2 Τεχνικά Στοιχεία Της Επιχείρησης

3.2.1 Υφιστάμενες εγκαταστάσεις

Στο σημείο αυτό γίνεται αναλυτική περιγραφή των υφιστάμενων εγκαταστάσεων της Επιχείρησης ως προς τη γεωγραφική θέση, τον τρόπο απόκτησης, τη χρήση τους (πχ χώρος παραγωγικής διαδικασίας, αποθήκη, γραφεία κλπ), την καλυπτόμενη επιφάνεια κ.λ.π .

3.2.2 Χρησιμοποιούμενος παραγωγικός εξοπλισμός

Θα γίνεται αναλυτική περιγραφή του χρησιμοποιούμενου παραγωγικού εξοπλισμού ως προς την επωνυμία κατασκευαστή, το σειριακό αριθμό μηχανήματος, το έτος κατασκευής, τα τεχνικά χαρακτηριστικά του μηχανολογικού εξοπλισμού (ιπποδύναμη - δυναμικότητα κ.λ.π.) και το βαθμό απασχόλησής τους, κατ' αντιστοιχία με τον Πίνακα Α1.

3.3 Επενδύσεις της επιχείρησης

3.3.1 Επενδύσεις της επιχείρησης που έτυχαν συγχρηματοδότησης

Γίνεται μία ενδελεχής αναφορά στο φυσικό αντικείμενο, που έτυχε επιδότησης από τον αναπτυξιακό νόμο ή από οποιοδήποτε άλλο επιχειρησιακό πρόγραμμα ενίσχυσης, περιλαμβάνοντας υποχρεωτικά τα ακόλουθα στοιχεία:

τίτλος επενδυτικού σχεδίου, ημερομηνία έκδοσης απόφασης ένταξης, τοποθεσία υλοποίησης της επένδυσης, νόμος στα πλαίσια του οποίου εντάχθηκε, συνολικός εγκεκριμένος προϋπολογισμός της επένδυσης και αναλυτικός για κάθε δαπάνης, τελικό ύψος επένδυσης, ποσοστό υλοποίησης και αναφέρονται οι Αποφάσεις Ένταξης και Ολοκλήρωσης (Αρχή που εξέδωσε τις Αποφάσεις, Α.Π. Αποφάσεων κ.λ.π.).

Εδώ παρατίθενται και στοιχεία επενδύσεων του δικαιούχου που έτυχαν ενίσχυσης και απεντάχθηκαν, ή περιπτώσεις καταλογισμών λόγω παραβάσεων κ.λπ.

Για τα ανωτέρω προσκομίζονται και όλα τα σχετικά έγγραφα και δηλώνεται από το δικαιούχο η ακρίβεια και η μοναδικότητα των στοιχείων.

Επισημαίνεται ότι, εάν διαπιστωθεί τυχόν παράλειψη στοιχείων που ενδεχομένως επηρεάζουν την αξιολόγηση της αίτησης, η αίτηση ενίσχυσης θα απορρίπτεται χωρίς περαιτέρω αξιολόγηση.

3.3.2 Επενδύσεις της επιχείρησης (εκτός συγχρηματοδότησης)

Στο σημείο αυτό γίνεται μία ενδελεχής αναφορά στο φυσικό αντικείμενο των επενδύσεων της επιχείρησης εκτός συγχρηματοδότησης.

3.4 Οικονομικά Αποτελέσματα Επιχείρησης

Να σχολιαστεί η εικόνα της επιχείρησης όπως προκύπτει από την ανάλυση των πινάκων

3.4.1 Στοιχεία αγορών πρώτων γεωργικών υλών (Πίνακας Α4)

Στο σημείο αυτό αναλύονται τα στοιχεία αγορών πρώτων υλών της Επιχείρησης με περιγραφή της προέλευσής τους.

3.4.2 Στοιχεία πωλήσεων προϊόντων της επιχείρησης (Πίνακας Α5)

Στο σημείο αυτό αναλύονται τα παραγόμενα προϊόντα και τα στοιχεία πωλήσεων προϊόντων της Επιχείρησης με περιγραφή των βασικών αγοραστών, της αγοράς όπου διοχετεύονται (εσωτερική αγορά – εξαγωγές) και το είδος πώλησης (χονδρική – λιανική).

3.4.3 Ανάλυση κύκλου εργασιών της επιχείρησης (Πίνακας Α6)

Στο σημείο αυτό γίνεται ανάλυση του κύκλου εργασιών της επιχείρησης.

3.4.4 Ανάλυση στοιχείων κόστους πωληθέντων την τελευταία τριετία (Πίνακας Α7), υπολογισμός της ΑΠΑ για το προηγούμενο

της αίτησης έτος (-1) και διετή πρόβλεψη μετά την ολοκλήρωση.

Ο δείκτης αποτελέσματος «Μεταβολή της Ακαθάριστης Προστιθέμενης Αξίας στις ενισχυόμενες εκμεταλλεύσεις / επιχειρήσεις» μετρά τη μεταβολή της ακαθάριστης προστιθέμενης αξίας (ΑΠΑ) των γεωργικών εκμεταλλεύσεων / επιχειρήσεων που ενισχύονται. Τα δεδομένα για τον υπολογισμό του δείκτη συλλέγονται σε επίπεδο δικαιούχου αφενός κατά την υποβολή της αίτησης για ένταξη στο μέτρο και αφετέρου δύο χρόνια μετά την ολοκλήρωση της επένδυσης, ώστε να μπορεί να υπολογιστεί η σχετική μεταβολή.

Ο υπολογισμός της ακαθάριστης προστιθέμενης αξίας γίνεται με τον τύπο:

$$\text{ΑΠΑ} = \text{σύνολο εκροών} - \text{σύνολο ενδιάμεσης κατανάλωσης}$$

όπου:

σύνολο εκροών = αξία πωλήσεων + ιδιόχρηση ή ιδιοκατανάλωση + ισοζύγιο αποθεμάτων

σύνολο ενδιάμεσης κατανάλωσης = άμεσες εισροές (πρώτες και βοηθητικές ύλες, υλικά συσκευασίας, είδη συσκευασίας) + μη ειδικά κόστη (ηλεκτρική ενέργεια, καύσιμα, λοιπές παροχές τρίτων, συντήρηση και επισκευή, ανταλλακτικά παγίων, λοιπά αναλώσιμα, λοιπές δαπάνες)

Με βάση τα παραπάνω κατά την υποβολή της αίτησης για ένταξη στο μέτρο θα πρέπει να υπολογίζεται η ακαθάριστη προστιθέμενη αξία για το προηγούμενο έτος αυτού της υποβολής ως εξής:

$$\text{ΑΠΑ} = \text{αξία πωλήσεων} + \text{ισοζύγιο αποθεμάτων (με το πρόσημό του)} - \text{ενδιάμεση κατανάλωση}$$

Όπου:

Αξία πωλήσεων: από τον Πίνακα Α6 αντλούμε τη συνολική αξία των πωλήσεων που αναφέρεται στη στήλη [-1ο έτος].

Ισοζύγιο αποθεμάτων: από τον πίνακα Α7 αντλούμε την μεταβολή των αποθεμάτων που αναφέρεται στη στήλη [-1ο έτος].

Ενδιάμεση κατανάλωση: από τον πίνακα Α7 αντλούμε τις αξίες που αναφέρονται στη στήλη [-1ο έτος] για τα ακόλουθα: πρώτες γεωργικές ύλες, λοιπές πρώτες ύλες, βοηθητικές ύλες, υλικά συσκευασίας, είδη συσκευασίας, ηλεκτρική ενέργεια, καύσιμα, λοιπές παροχές τρίτων, συντήρηση και επισκευή, ανταλλακτικά παγίων, λοιπά αναλώσιμα, λοιπές δαπάνες. Το άθροισμα αυτών μας δίνει την ενδιάμεση κατανάλωση.

Υπάρχει υποχρέωση παρακολούθησης της ΑΠΑ δύο χρόνια μετά την ολοκλήρωση του επενδυτικού σχεδίου στα Πρακτικά Ελέγχου.

3.4.5 Ανάλυση στοιχείων αποτελεσμάτων χρήσης και διάθεσης καθαρών κερδών (Πίνακας Α8)

Στο σημείο αυτό αναλύονται τα αποτελέσματα χρήσης και η διάθεση καθαρών κερδών της επιχείρησης.

3.4.6 Ανάλυση των στοιχείων του Ισολογισμού (Πίνακας Α9)

Στο σημείο αυτό αναλύονται τα στοιχεία του ισολογισμού της επιχείρησης.

3.4.7 Αριθμοδείκτες (Πίνακας Α10)

Στο σημείο αυτό γίνεται ανάλυση των αριθμοδεικτών του πίνακα Α10.

3.5 Η ΑΙΤΗΣΗ ΕΝΙΣΧΥΣΗΣ (ΤΟ ΕΠΕΝΔΥΤΙΚΟ ΣΧΕΔΙΟ)

3.5.1 Σκοπιμότητα αίτησης ενίσχυσης

Στο σημείο αυτό περιγράφεται αναλυτικά η σκοπιμότητα της αίτησης ενίσχυσης.

3.5.2 Αναλυτική περιγραφή της προτεινόμενης αίτησης ενίσχυσης

Στο σημείο αυτό περιγράφεται αναλυτικά η προτεινόμενη αίτηση ενίσχυσης.

3.5.3 Οι αναμενόμενες επιπτώσεις της αίτησης ενίσχυσης για τους παραγωγούς του πρωτογενούς προϊόντος

Στο σημείο αυτό περιγράφονται αναλυτικά οι αναμενόμενες επιπτώσεις της αίτησης ενίσχυσης για τους παραγωγούς (συμβολαιακή γεωργία, προώθηση πιστοποιημένων προϊόντων, διάθεση προϊόντων, τιμή κ.λπ).

3.5.4 Περιγραφή προϊόντων που θα παραχθούν

Στο σημείο αυτό περιγράφεται αναλυτικά κάθε προϊόν που πρόκειται να παραχθεί, σύμφωνα με την αίτηση ενίσχυσης, αναφέροντας επίσης εάν είναι προϊόν ποιότητας όπως ΠΟΠ, ΠΓΕ, ζωικό προϊόν προερχόμενο από ειδικές εκτροφές, προϊόν που φέρει χρήση σήμανσης «νησιωτικό» και «ορεινό» σε συσκευασία που πληροί τις σχετικές προδιαγραφές, προϊόν που παράγεται με σύστημα ολοκληρωμένης διαχείρισης ή προϊόν που φέρει εθνικό σήμα πιστοποίησης.

3.5.5 Δυναμικότητα μονάδας μετά την επένδυση – εκτιμώμενη κλιμάκωση παραγωγής κατά προϊόν σε ορίζοντα δεκαετίας μετά την ολοκλήρωση της επένδυσης

Εδώ παρουσιάζεται η δυναμικότητα της μονάδας μετά την υλοποίηση της αίτησης ενίσχυσης και εκτιμάται η ποσότητα των παραγόμενων προϊόντων σε ορίζοντα δεκαετίας. Παρατίθενται στοιχεία εκτίμησης τόσο της αγοράς πρώτων υλών όσο και των παραγόμενων τελικών προϊόντων.

3.5.6 Τόπος εγκατάστασης μονάδας – αιτιολόγηση επιλογής τόπου εγκατάστασης

Παρουσιάζεται ο τόπος εγκατάστασης της μονάδας και αιτιολογείται η επιλογή του. Παρατίθενται στοιχεία για τις πρώτες ύλες της περιοχής καθώς και για την ύπαρξη αντίστοιχων μονάδων μεταποίησης και εμπορίας των προϊόντων αυτών στην περιοχή. Συμπεράσματα σχετικά με την ελλειμματικότητα ή μη μεταποιητικής υποδομής σε επίπεδο νομού ή περιφέρειας.

3.5.7 Ανάλυση Συνολικού Κόστους Επένδυσης - Προβλεπόμενη διάρκεια υλοποίησης

Παρουσιάζεται αναλυτικά το σύνολο του προϋπολογισμού της αίτησης ενίσχυσης και η προβλεπόμενη διάρκεια υλοποίησής της. Παρατίθενται στοιχεία ανά διακριτό τμήμα προϋπολογισμού συνολικά, και επιμέρους ανάλυση σε επίπεδο εργασίας με στοιχεία προμέτρησης, τιμή μονάδας και κόστους. Επιπρόσθετα για τον μηχανολογικό εξοπλισμό και τις εγκαταστάσεις (όπου απαιτείται) παρατίθενται στοιχεία δυναμικότητας και χαρακτηριστικών ανά μονάδα και όχι ανά γραμμή παραγωγής.

3.5.8 Θέσεις απασχόλησης στη μονάδα, συνολικά και κατά βάρδια σε Ε.Μ.Ε.

Στο σημείο αυτό δηλώνεται ο αριθμός και το είδος τόσο των υφιστάμενων όσο και των προβλεπόμενων θέσεων εργασίας της μονάδας σε Ε.Μ.Ε.

Σημείωση: οι μαθητευόμενοι ή οι σπουδαστές που βρίσκονται σε επαγγελματική εκπαίδευση στο πλαίσιο σύμβασης μαθητείας ή επαγγελματικής κατάρτισης δεν συνυπολογίζονται στον αριθμό απασχολούμενων. Δεν συνυπολογίζεται επίσης ή διάρκεια των αδειών μητρότητας ή των γονικών αδειών.

3.5.9 Χρηματοδότηση Κόστους της Επένδυσης – Τρόπος Κάλυψης Ίδιας Συμμετοχής

Περιγράφεται εδώ ο τρόπος χρηματοδότησης της αίτησης ενίσχυσης και αναλύεται ο τρόπος κάλυψης της ίδιας συμμετοχής με διαχωρισμό των ιδίων και των δανειακών κεφαλαίων (αν προβλέπονται).

3.5.10 Διάγραμμα παραγωγικής δραστηριότητας

Στο σημείο αυτό παρατίθεται το διάγραμμα παραγωγικής δραστηριότητας της μονάδας πριν και μετά την υλοποίηση της πράξης το οποίο θα ξεκινά από την παραλαβή της α' ύλης και θα καταλήγει στο τελικό προϊόν. Στο διάγραμμα αυτό θα πρέπει να συμπεριλαμβάνεται και η διαδικασία διαχείρισης των αποβλήτων.

3.6 ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΚΛΑΔΟΥ - ΑΓΟΡΑΣ

3.6.1 Στοιχεία παραγωγής γεωργικών πρώτων υλών (υφιστάμενη κατάσταση –τάσεις) στο Νομό, στην Περιφέρεια, στη Χώρα.

Αναλυτική παρουσίαση – Συμπεράσματα.

3.6.2 Υφιστάμενες μονάδες - Παραγωγική δυναμικότητα υφισταμένων μεταποιητικών μονάδων του κλάδου στο Νομό, στην Περιφέρεια, στη Χώρα.

Αναλυτική παρουσίαση – Συμπεράσματα.

3.6.3 Εγχώρια παραγωγή , Εισαγωγές – εξαγωγές προϊόντων του τομέα ενδιαφέροντος της αίτησης ενίσχυσης.

Αναλυτική παρουσίαση – Συμπεράσματα

3.6.4 Προβλήματα – προοπτικές του τομέα ενδιαφέροντος της αίτησης ενίσχυσης που αφορούν τόσο το πρωτογενές όσο και το μεταποιημένο προϊόν

Αναλυτική παρουσίαση – Συμπεράσματα

3.6.5 Ανταγωνιστική θέση της επιχείρησης

Αναλυτική παρουσίαση – Συμπεράσματα

3.6.6 Στρατηγική της επιχείρησης

Αναλυτική παρουσίαση – Συμπεράσματα

3.6.7 Παραγωγή πιστοποιημένων προϊόντων (προϊόντων ποιότητας, βιολογικών προϊόντων κ.λπ.)

Στην περίπτωση που οι αιτήσεις ενίσχυσης αφορούν παραγωγή προϊόντων ΠΟΠ, ΠΓΕ, ζωικών προϊόντων προερχομένων από ειδικές εκτροφές (π.χ. προϊόντα ειδικών πτηνοτροφικών εκτροφών, βόειο κρέας ποιότητας), προϊόντων που φέρουν χρήση σήμανσης «νησιωτικό» και «ορεινό» σε συσκευασίες που πληρούν τις σχετικές προδιαγραφές ή προϊόντων που παράγονται με σύστημα ολοκληρωμένης διαχείρισης ή προϊόντων που φέρουν εθνικά σήματα πιστοποίησης (π.χ. AGRO 7), θα πρέπει να περιγράφεται εκτενώς η διαδικασία παραγωγής ώστε να διαπιστώνεται ότι συμφωνεί με τα προβλεπόμενα από την Εθνική και Κοινοτική Νομοθεσία και να προσκομίζονται όλα αποδεικτικά έγγραφα (πιστοποιητικά, συμβάσεις, σήματα πιστοποίησης ή ισοδύναμης ισχύος αποδεικτικά) για τον χαρακτηρισμό των προϊόντων σύμφωνα με τα ανωτέρω, όπως αυτά ορίζονται στον οδηγό κριτηρίων βαθμολόγησης – επιλογής πράξεων του παραρτήματος Γ' της παρούσας απόφασης.

3.6.8 Χαρακτηρισμός παραγόμενου προϊόντος ως καινοτόμου και παραγωγικής διαδικασίας ως προηγμένης.

Σε περίπτωση που ο δικαιούχος χρησιμοποιεί για την παραγωγή του προϊόντος διαδικασία που χαρακτηρίζεται ως νέα ή προηγμένη σύμφωνα με τα όσα ορίζονται στον οδηγό κριτηρίων βαθμολόγησης – επιλογής πράξεων του παραρτήματος Γ' της παρούσας απόφασης, θα πρέπει στο σημείο αυτό να περιγράψει την διαδικασία αυτή εκτενώς, σχολιάζοντας παράλληλα και όλα τα σχετικά έγγραφα που έχει συμπεριλάβει στον φάκελο (πιστοποιητικά προμηθευτών, έντυπα τεχνικών προδιαγραφών του προβλεπόμενου μηχανολογικού εξοπλισμού, δημοσιεύσεις ή μελέτες αναγνωρισμένων φορέων ή βεβαιώσεις επίσημων ή συλλογικών φορέων (Πανεπιστημίων, Επιμελητηρίων κλπ) ή άλλων φορέων της αγοράς που αναπτύσσουν δραστηριότητα (χρήση ή εμπορία) σχετική με την εν λόγω διαδικασία). Τα ανωτέρω ισχύουν και στην περίπτωση που στην αίτηση ενίσχυσης περιλαμβάνεται και η παραγωγή καινοτόμου προϊόντος ή καινοτόμων προϊόντων. Σε περίπτωση παραγωγής επώνυμου προϊόντος ή επώνυμων προϊόντων θα πρέπει να προσκομίζονται και τα πιστοποιητικά των αρμοδίων υπηρεσιών.

3.7 ΠΡΟΒΛΕΠΟΜΕΝΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΑ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ

3.7.1 Ανάλυση Βασικών προβλέψεων - παραδοχών

3.7.1.1 Προβλεπόμενα ποσοτικά στοιχεία αγορών (Πίνακας Β5)

Αναλυτική παρουσίαση - Συμπεράσματα

3.7.1.2 Προβλεπόμενα ποσοτικά στοιχεία πωλήσεων (Πίνακας Β6)

Αναλυτική παρουσίαση - Συμπεράσματα

3.7.1.3 Εκτίμηση κύκλου εργασιών (Πίνακας Β7)

Αναλυτική παρουσίαση - Συμπεράσματα

3.7.1.4 Προβλεπόμενο κόστος πωληθέντων (Πίνακας Β8)

Αναλυτική παρουσίαση - Συμπεράσματα

3.7.1.5 Πρόβλεψη ΑΠΑ δύο έτη μετά την ολοκλήρωση της επένδυσης (Πίνακες Β7 - Β8)

Στο σημείο αυτό γίνεται εκτίμηση της ΑΠΑ το έτος (+2) μετά την ολοκλήρωση της επένδυσης.

3.7.1.6 Προβλεπόμενοι Λογαριασμοί Αποτελεσμάτων Χρήσης και Διάθεσης Κερδών (Πίνακας Β9)

Αναλυτική παρουσίαση - Συμπεράσματα

3.7.1.7 Προβλεπόμενοι Ισολογισμοί (Πίνακας Β10)

Αναλυτική παρουσίαση - Συμπεράσματα

3.7.2 Συμπεράσματα για τις προοπτικές βιωσιμότητας της μονάδας

Αναλυτική παρουσίαση – Συμπεράσματα.

Επισημαίνεται εδώ ότι κατά το πέμπτο έτος από την ολοκλήρωση του επενδυτικού σχεδίου ελέγχεται και αξιολογείται από την υπηρεσία η επίτευξη ή μη των στόχων που έχουν τεθεί από τον δικαιούχο όσον αφορά τη βιωσιμότητα της επένδυσης.

3.8 ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΙΚΟΙ ΔΕΙΚΤΕΣ

ΣΥΜΒΟΛΗ ΣΤΗΝ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΤΟΥ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ (ΠΕΡΙΛΑΜΒΑΝΟΝΤΑΙ ΕΝΕΡΓΕΙΕΣ ΠΟΥ ΔΕΝ ΕΙΝΑΙ ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΕΣ ΑΠΟ ΤΗΝ ΚΕΙΜΕΝΗ ΝΟΜΟΘΕΣΙΑ ΓΙΑ ΤΗ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ

Ενέργεια

Δείκτης	KW / ΕΤΟΣ
Σύνολο ενεργειακών αναγκών επιχείρησης	
Ενεργειακές ανάγκες που καλύπτονται από ΑΠΕ	
Ενέργεια που εξοικονομείται με την εφαρμογή σχετικού συστήματος εκτός ΑΠΕ	

Περιγραφή του συστήματος που χρησιμοποιείται για την εξοικονόμηση ενέργειας:

Νερό

Δείκτης	M³ / ΕΤΟΣ
Σύνολο αναγκών σε νερό της επιχείρησης	

Νερό που εξοικονομείται με την εφαρμογή σχετικού συστήματος	
Ενέργεια που εξοικονομείται με την εφαρμογή σχετικού συστήματος	

Περιγραφή του συστήματος που χρησιμοποιείται για την εξοικονόμηση νερού:

Στερεά απόβλητα

Περιγραφή του συστήματος που χρησιμοποιείται για ανακύκλωση στερεών αποβλήτων που παράγονται από τη λειτουργία του έργου:

Συστήματα περιβαλλοντικής διαχείρισης

Περιγραφή του συστήματος περιβαλλοντικής διαχείρισης που προβλέπεται να χρησιμοποιηθεί στο έργο (π.χ. ISO 14001, EMAS)

Πίνακας τεκμηρίωσης ενεργειακών αναγκών σε περίπτωση εγκατάστασης

Ανανεώσιμων Πηγών Ενέργειας (ΑΠΕ)

Περιγραφή και υπολογισμός παραγόμενης ενέργειας της προτεινόμενης ΑΠΕ:

Περιγραφή και υπολογισμός ενεργειακών καταναλώσεων επιχείρησης:

Ποσοστό κάλυψης ενεργειακών αναγκών επιχείρησης:

Για την τεκμηρίωση των ανωτέρω ο δικαιούχος θα πρέπει να προσκομίσει λογαριασμούς ΔΕΗ τελευταίου έτους ή τριετίας, ώστε να προκύπτουν οι ενεργειακές ανάγκες της επιχείρησης οι οποίες θα συσχετιστούν με τα αναφερόμενα για την κάλυψη των αναγκών της μονάδας από ΑΠΕ. Επισημαίνεται εδώ ότι τα επενδυτικά σχέδια που προβλέπουν εγκατάσταση ΑΠΕ (και λαμβάνουν για τον λόγο αυτό 20 βαθμούς στο εν λόγω κριτήριο) θα ελέγχονται από την Επιτροπή Παρακολούθησης, για την εγκατάσταση ή τη χρήση των ανωτέρω συστημάτων, τόσο κατά την υλοποίησή τους όσο και μετά.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΕΝΤΥΠΟΥ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ ΕΝΙΣΧΥΣΗΣ

ΠΙΝΑΚΕΣ Α1-10,

Β1-10 & ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΙΚΩΝ ΔΕΙΚΤΩΝ

Η ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ ΤΩΝ ΑΚΟΛΟΥΘΩΝ ΠΙΝΑΚΩΝ

ΕΙΝΑΙ ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗ

**ΣΕ ΠΕΡΙΠΤΩΣΗ ΜΗ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗΣ ΤΟΥΣ, Η ΕΑΝ ΚΑΤΑ
ΤΗ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ ΤΟΥΣ ΔΙΑΠΙΣΤΩΘΟΥΝ ΕΛΛΕΙΨΕΙΣ Ή
ΑΣΑΦΕΙΕΣ, ΟΙ ΑΙΤΗΣΕΙΣ ΕΝΙΣΧΥΣΗΣ ΘΑ ΑΠΟΡΡΙΠΤΟΝΤΑΙ ΧΩΡΙΣ
ΠΕΡΑΙΤΕΡΩ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ.**

ΠΙΝΑΚΑΣ Α1

ΥΦΙΣΤΑΜΕΝΟΣ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ ΠΑΡΑΓΩΓΗΣ ΚΑΙ ΜΕΤΑΦΟΡΙΚΑ ΜΕΣΑ

α/α	ΕΙΔΟΣ ΚΑΙ ΤΥΠΟΣ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΟΣ, ΟΙΚΟΣ ΚΑΤΑΣΚΕΥΗΣ & ΧΩΡΑ ΠΡΟΕΛΕΥΣΗΣ	ΑΡ. ΜΗΧ/ΤΩΝ	ΕΤΟΣ ΚΤΗΣΗΣ	ΤΕΧΝΙΚΑ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ			ΑΞΙΑ ΚΤΗΣΗΣ	ΑΝΑΠΟΣΒΕΣΤΗ ΑΞΙΑ
				ΙΣΧΥΣ σε KW	ΩΡΙΑΙΑ ΔΥΝΑΜΙΚΟΤΗΤΑ			
					ΟΝΟΜ/ΚΗ	ΠΡΑΓ/ΚΗ		
ΣΧΟΛΙΑ								

ΠΙΝΑΚΑΣ Α2

ΥΦΙΣΤΑΜΕΝΗ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ

α/α	ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ	ΜΟΝΙΜΗΣ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ			ΕΠΟΧΙΑΚΗΣ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ*			Συνολικές θέσεις κατά κατηγορία
		Άρρενες	Θήλεις	Συνολικές Μον. Θέσεις	Άρρενες	Θήλεις	Συνολικές Εποχ. Θέσεις	
1.	Διοικητικό Προσωπικό							
1.1	Ηλικίας <30 ετών							
1.2	Ηλικίας >30 & <40 ετών							
1.3	Ηλικίας άνω των 40 ετών							
2.	Τεχνικό προσωπικό							
2.1	Ηλικίας <30 ετών							
2.2	Ηλικίας >30 & <40 ετών							
2.3	Ηλικίας άνω των 40 ετών							
3	Βοηθητικό προσωπικό							
3.1	Ηλικίας <30 ετών							
3.2	Ηλικίας >30 & <40 ετών							
3.3	Ηλικίας άνω των 40 ετών							
ΣΥΝΟΛΟ								

* ΣΕ ΕΜΕ

ΠΙΝΑΚΑΣ Α3.1

ΕΠΕΝΔΥΣΕΙΣ ΤΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΥ ΠΟΥ ΕΤΥΧΑΝ ΕΝΙΣΧΥΣΗΣ ΤΗΝ ΤΕΛΕΥΤΑΙΑ 5ΕΤΙΑ

ΣΕ ΕΥΡΩ

α/α	ΤΙΤΛΟΣ	ΗΜΕΡΟΜ. ΕΚΔΟΣΗΣ ΑΠΟΦΑΣΗΣ ΕΝΤΑΞΗΣ	ΤΟΠΟΘΕΣΙΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΕΠΕΝΔΥΣΗΣ	ΝΟΜΟΣ ΣΤΑ ΠΛΑΙΣΙΑ ΤΟΥ ΟΠΟΙΟΥ ΕΝΤΑΧΘΗΚΕ	ΣΥΝΟΛΙΚΟΣ ΕΓΚ/ΝΟΣ ΠΡΟΥΠ/ΜΟΣ ΕΠΕΝΔΥΣΗΣ	ΤΕΛΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ ΕΠΕΝΔΥΣΗΣ	ΗΜΕΡΟΜ. ΕΚΔΟΣΗΣ ΑΠΟΦΑΣΗΣ ΟΛΟΚΛΗΡΩΣΗΣ	ΠΟΣΟΣΤΟ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ
ΣΥΝΟΛΟ								

ΠΙΝΑΚΑΣ Α3.2

ΕΠΕΝΔΥΣΕΙΣ ΤΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΥ ΠΟΥ ΕΤΥΧΑΝ ΕΝΙΣΧΥΣΗΣ ΤΗΝ ΤΕΛΕΥΤΑΙΑ 5ΕΤΙΑ ΚΑΙ ΑΠΕΝΤΑΧΘΗΚΑΝ Η ΚΑΙ ΕΛΑΒΑΝ ΑΠΟΦΑΣΗ ΚΑΤΑΛΟΓΙΣΜΟΥ ΓΙΑ ΠΑΡΑΒΑΣΕΙΣ

α/α	ΤΙΤΛΟΣ	ΗΜΕΡΟΜ. ΕΚΔΟΣΗΣ ΑΠΟΦΑΣΗΣ ΕΝΤΑΞΗΣ	ΤΟΠΟΘΕΣΙΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΕΠΕΝΔΥΣΗΣ	ΝΟΜΟΣ ΣΤΑ ΠΛΑΙΣΙΑ ΤΟΥ ΟΠΟΙΟΥ ΕΝΤΑΧΘΗΚΕ	ΣΥΝΟΛΙΚΟΣ ΕΓΚ/ΝΟΣ ΠΡΟΥΠ/ΜΟΣ ΕΠΕΝΔΥΣΗΣ	ΗΜΕΡΟΜ. ΕΚΔΟΣΗΣ ΑΠΟΦΑΣΗΣ ΟΛΟΚΛΗΡΩΣΗΣ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΕΚΔΟΣΗΣ ΑΠΟΦΑΣΗΣ ΚΑΤΑΛΟΓΙΣΜΟΥ	ΕΙΔΟΣ ΠΑΡΑΒΑΣΗΣ
ΣΥΝΟΛΟ								

ΠΙΝΑΚΑΣ Α4
ΠΟΣΟΤΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΑΓΟΡΩΝ (ΥΦΙΣΤΑΜΕΝΗΣ ΜΟΝΑΔΑΣ)

σε ΕΥΡΩ

α/α	ΠΡΟΙΟΝΤΑ	Μονάδα μέτρησης	ΠΟΣΟΤΗΤΕΣ			ΤΙΜΗ ΑΓΟΡΑΣ / ΜΟΝΑΔΑ		
			-3ο έτος Έτος ...	-2ο έτος Έτος ...	-1ο έτος Έτος ...	-3ο έτος Έτος ...	-2ο έτος Έτος ...	-1ο έτος Έτος ...
Από το Νομό εγκατάστασης								
Από άλλες περιοχές της χώρας								
Από την από Ε.Ε.								
Από Τρίτες Χώρες								
Σημείωση: Επισημαίνεται ότι η ποσότητα κάθε προϊόντος πρέπει να αποτυπώνεται σε μονάδα μέτρησης κατ' αντιστοιχία της μονάδας μέτρησης που αναφέρεται στην αδειοδότηση της μονάδας. Πχ εάν η άδεια σφαγείου αναφέρει δυναμικότητα σε τόνους ζ.β., οι πρώτες ύλες του Πίνακα πρέπει επίσης να αποτυπώνονται σε τόνους ζ.β.								

ΠΙΝΑΚΑΣ 5
ΠΟΣΟΤΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΩΛΗΣΕΩΝ (ΥΦΙΣΤΑΜΕΝΗΣ ΜΟΝΑΔΑΣ)

α/α	ΠΡΟΙΟΝΤΑ	Μονάδα μέτρησης	ΠΟΣΟΤΗΤΕΣ		
			-3ο έτος Έτος ...	-2ο έτος Έτος ...	-1ο έτος Έτος ...
Εσωτερική Αγορά					
Εξαγωγές (σε Ε.Ε. και Τρίτες Χώρες)					

Σημείωση: Επισημαίνεται ότι η ποσότητα κάθε προϊόντος πρέπει να αποτυπώνεται σε μονάδα μέτρησης κατ' αντιστοιχία της μονάδας μέτρησης που αναφέρεται στην αδειοδότηση της μονάδας. Πχ εάν η άδεια οινοποιείου αναφέρει δυναμικότητα σε τόνους παραγόμενου οίνου, τα τελικά προϊόντα του Πίνακα πρέπει επίσης να αποτυπώνονται σε τόνους παραγόμενου οίνου.

ΠΙΝΑΚΑΣ Α6
ΑΝΑΛΥΣΗ ΚΥΚΛΟΥ ΕΡΓΑΣΙΩΝ (Υφιστάμενης Μονάδας)

(σε ΕΥΡΩ)

ΚΥΚΛΟΣ ΕΡΓΑΣΙΩΝ	Τιμή Πωλήσεως/Μονάδα			Αξία Πωλήσεων		
	-3ο έτος	-2ο έτος	-1ο έτος	-3ο έτος	-2ο έτος	-1ο έτος
	Έτος ...	Έτος ...	Έτος ...	Έτος ...	Έτος ...	Έτος ...
ΕΣΩΤΕΡΙΚΗ ΑΓΟΡΑ						
ΕΞΑΓΩΓΕΣ						
ΣΥΝΟΛΟ ΠΩΛΗΣΕΩΝ						

ΠΟΣΟΣΤΟ ΕΞΑΓΩΓΩΝ ΣΤΟ ΣΥΝΟΛΟ
ΜΕΣΟΣ ΟΡΟΣ ΤΡΙΕΤΙΑΣ

ΠΙΝΑΚΑΣ Α7
ΑΝΑΛΥΣΗ ΚΟΣΤΟΥΣ ΠΩΛΗΘΕΝΤΩΝ ΤΗΝ ΤΕΛΕΥΤΑΙΑ ΤΡΙΕΤΙΑ

(Ποσά σε ευρώ)

ΚΟΣΤΟΣ ΚΑΤΑ ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ	ΕΤΗ		
	-3ο Έτος ...	-2ο Έτος ...	-1ο Έτος ...
Πρώτες γεωργικές ύλες (Α)			
Λοιπές πρώτες ύλες			
Βοηθητικές ύλες			
Υλικά συσκευασίας			
Είδη συσκευασίας			
Αμοιβές προσωπικού παραγωγής με το σύνολο των επιβαρύνσεων τους			
Επεξεργασίες ΦΑΣΟΝ			
Λοιπές αμοιβές και έξοδα τρίτων παραγωγής			
Ηλεκτρική Ενέργεια παραγωγής			
Καύσιμα παραγωγής (Πετρέλαιο, Φωταέριο, Μαζούτ, κλπ)			
Λοιπές παροχές τρίτων παραγωγής			
Έξοδα συντήρησης και επισκευών παραγωγής			
Ανταλλακτικά παγίων παραγωγής			
Λοιπά αναλώσιμα παραγωγής			
Λοιπές δαπάνες παραγωγής			
Αποσβέσεις παγίων παραγωγής			
ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ ΠΑΡΑΧΘΕΝΤΩΝ ΠΡΟΪΟΝΤΩΝ (Β)			
Μεταβολές αποθεμάτων πλην εμπορευμάτων (+ ή -)			
ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ ΠΩΛΗΘΕΝΤΩΝ ΠΡΟΪΟΝΤΩΝ (Γ)			
Κόστος πωληθέντων εμπορευμάτων			
ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ ΠΩΛΗΘΕΝΤΩΝ ΠΡΟΪΟΝΤΩΝ ΚΑΙ ΕΜΠΟΡΕΥΜΑΤΩΝ			
ΠΟΣΟΣΤΟ Α' ΥΛΩΝ ΣΤΟ ΣΥΝ. ΚΟΣΤΟΣ ΠΑΡΑΧΘΕΝΤΩΝ (Α:Β)			
ΜΕΣΟΣ ΟΡΟΣ ΤΡΙΕΤΙΑΣ			

ΠΙΝΑΚΑΣ Α8
ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΣ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΩΝ ΧΡΗΣΗΣ (Υφιστάμενης Μονάδας)

Σε ευρώ

	ΕΤΗ		
	-3ο	-2ο	-1ο
	Έτος ...	Έτος ...	Έτος ...
ΚΥΚΛΟΣ ΕΡΓΑΣΙΩΝ (πωλήσεις)			
Μείον: Κόστος πωληθέντων			
ΜΙΚΤΟ ΚΕΡΔΟΣ ΕΚΜΕΤΑΛ/ΣΗΣ			
Πλέον: Άλλα έσοδα εκμετάλλευσης			
ΣΥΝΟΛΟ			
Μείον: Έξοδα διοικητικής λειτουργίας			
Έξοδα λειτουργίας - διαθέσεως			
Έξοδα ερευνών - ανάπτυξης			
ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΚΟ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑ			
Πλέον: Έσοδα συμμετοχών			
Έσοδα χρεογράφων			
Πιστωτικοί Τόκοι			
Μείον: Λοιπές δαπάνες			
Πλέον: Έκτακτα & ανόργανα έσοδα και κέρδη			
Μείον: Έκτακτα & ανόργανα έξοδα και ζημιές			
ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑ ΠΡΟ ΤΟΚΩΝ, ΦΟΡΩΝ ΚΑΙ ΑΠΟΣΒΕΣΕΩΝ			
Μείον: Χρεωστικοί τόκοι			
ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑ ΠΡΟ ΦΟΡΩΝ ΚΑΙ ΑΠΟΣΒΕΣΕΩΝ			
Μείον: Αποσβέσεις (χωρίς τις ενσωματωμένες στο κόστος παραγωγής)			
ΚΑΘΑΡΑ ΚΕΡΔΗ ΧΡΗΣΕΩΣ προ φόρων			
Πλέον/ Μείον: Υπόλοιπο κερδών προηγούμενων χρήσεων			
Μείον: Φόρος εισοδήματος			
ΚΕΡΔΗ ΠΡΟΣ ΔΙΑΘΕΣΗ			
ΔΙΑΘΕΣΗ ΚΑΘΑΡΩΝ ΚΕΡΔΩΝ			
Τακτικό και λοιπά αποθεματικά			
Αμοιβές & ποσοστά μελών Δ.Σ			
Μερίσματα πληρωτέα			
Υπόλοιπο κερδών εις νέο			

ΠΙΝΑΚΑΣ Α9
ΑΝΑΛΥΣΗ ΙΣΟΛΟΓΙΣΜΩΝ (Υφιστάμενης Μονάδας)

Σε ευρώ

		ΕΤΗ		
		-3ο	-2ο	-1ο
		Έτος ...	Έτος ...	Έτος ...
	ΕΝΕΡΓΗΤΙΚΟ			
1.	ΕΞΟΔΑ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ			
	Έξοδα Εγκατάστασης			
	Μείον : Αποσβέσεις			
	Αναπόσβεστη αξία εξόδων εγκατάστασης (1)			
2.	ΠΑΓΙΟ ΕΝΕΡΓΗΤΙΚΟ			
α.	Ενσώματες Ακίνητοποιήσεις			
	Γήπεδα			
	Κτίρια-Τεχνικά έργα			
	Μηχανήματα-Εγκαταστάσεις			
	Έπιπλα και σκεύη			
	Μεταφορικά μέσα			
	Προκαταβολές παγίων			
	Λοιπά			
	Σύνολο Ακίνητοποιήσεων			
	Μείον : Αποσβέσεις			
	Αναπόσβεστη αξία ενσώματων ακίνητοποιήσεων (α)			
β.	Συμμετοχές & Μακροπρόθεσμες Απαιτήσεις			
	Συμμετοχές (σε συνδεδεμένες επιχειρήσεις)			
	Συμμετοχές σε κοινοπραξίες			
	Απαιτήσεις από μετόχους			
	Λοιπές απαιτήσεις			
	Σύνολο συμμετοχών & μακροπρόθεσμων απαιτήσεων (β)			
γ.	Ασώματες Ακίνητοποιήσεις			
	Δαπάνες πολυετούς απόσβεσης			
	Διπλώματα ευρεσιτεχνίας, φήμη κ.λ.π			
	Μείον : Αποσβέσεις			
	Αναπόσβεστη αξία ασώματων ακίνητοποιήσεων (γ)			
	ΣΥΝΟΛΟ ΠΑΓΙΟΥ ΕΝΕΡΓΗΤΙΚΟΥ (2=α+β+γ)			
3.	ΚΥΚΛΟΦΟΡΟΥΝ ΕΝΕΡΓΗΤΙΚΟ			
δ.	Αποθέματα			
	Πρώτες ύλες και λοιπά υλικά			
	Ημιέτοιμα προϊόντα			
	Ετοιμα προϊόντα			
	Εμπορεύματα			
	Προκαταβολές για αγορά υλών & υλικών			
	Λοιπά			
	Σύνολο αποθεμάτων (δ)			
ε.	Απαιτήσεις			
	Πελάτες			
	Πελάτες επισφαλείς			
	Απαιτήσεις από συγγενείς εταιρείες			
	Απαιτήσεις κατά κοινοπραξιών συμμετοχής			
	Γραμμάτια στο χαρτοφυλάκιο			
	Γραμμάτια προεξοφληθέντα			
	Γραμμάτια σε Τράπεζες			
	Γραμμάτια σε καθυστέρηση			

	Γραμμάτια συγγενών εταιρειών			
	Χρεωστικοί λογ/σμοί προμηθευτών			
	Χρεωστικοί λογ/σμοί εταίρων ή μετόχων			
	Χρεόγραφα			
	Λοιποί χρεωστικοί λογ/σμοί			
	Σύνολο απαιτήσεων (ε)			
στ.	Διαθέσιμα			
	Ταμείο			
	Τράπεζες (καταθέσεις όψεως)			
	Σύνολο διαθεσίμων (στ)			
	ΣΥΝΟΛΟ ΚΥΚΛΟΦΟΡΟΥΝΤΟΣ ΕΝΕΡΓΗΤΙΚΟΥ (3=δ+ε+στ)			
4.	ΜΕΤΑΒΑΤΙΚΟΙ ΛΟΓ/ΣΜΟΙ ΕΝΕΡΓΗΤΙΚΟΥ (4)			
	ΣΥΝΟΛΟ ΕΝΕΡΓΗΤΙΚΟΥ (1+2+3+4)			
5.	ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΙ ΤΑΞΕΩΣ ΕΝΕΡΓΗΤΙΚΟΥ			
	Χρεωστικοί λογ/σμοί εγγυήσεων και εμπράγματων ασφαλειών			

	ΠΑΘΗΤΙΚΟ			
1.	ΙΔΙΑ ΚΕΦΑΛΑΙΑ			
	Κεφάλαιο καταβεβλημένο			
	Διαφορά από έκδοση μετοχών υπέρ το άρτιο			
	Διαφορές αναπροσαρμογής			
	Αποθεματικά			
	Επιχορήγηση Δημοσίου			
	Αποτελέσματα εις νέο			
	ΣΥΝΟΛΟ ΙΔΙΩΝ ΚΕΦΑΛΑΙΩΝ (1)			
2.	ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ			
α.	Μακροπρόθεσμες υποχρεώσεις			
	Δάνεια Τραπεζών			
	Λοιπές Μακροπρόθεσμες Υποχρεώσεις			
	Σύνολο Μακροπρόθεσμων Υποχρεώσεων (α)			
β.	Βραχυπρόθεσμες υποχρεώσεις			
	Τράπεζες			
	Δόσεις μακροπρόθεσμων υποχρεώσεων			
	Προμηθευτές			
	Προκαταβολές έργων			
	Γραμμάτια πληρωτέα : -Εσωτερικού			
	Επιταγές πληρωτέες			
	Οφειλές προς το Δημόσιο			
	Οφειλές προς ασφαλιστικούς Οργανισμούς			
	Μερίσματα πληρωτέα			
	Πιστωτικοί λογ/σμοί μετόχων & εταίρων			
	Λοιποί πιστωτικοί λογ/σμοί			
	Υποχρεώσεις προς συγγενείς επιχειρήσεις			
	Σύνολο Βραχυπρόθεσμων υποχρεώσεων (β)			
	ΣΥΝΟΛΟ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ (2=α+β)			
3.	ΠΡΟΒΛΕΨΕΙΣ ΓΙΑ ΚΙΝΔΥΝΟΥΣ ΚΑΙ ΕΞΟΔΑ (3)			
4.	ΜΕΤΑΒΑΤΙΚΟΙ ΛΟΓ/ΣΜΟΙ ΠΑΘΗΤΙΚΟΥ (4)			
	ΣΥΝΟΛΟ ΠΑΘΗΤΙΚΟΥ (1+2+3+4)			
5.	ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΙ ΤΑΞΕΩΣ ΠΑΘΗΤΙΚΟΥ			
	Πιστωτικοί λογ/σμοί εγγυήσεων και εμπράγματων ασφαλειών			

ΠΙΝΑΚΑΣ Α10.1**ΑΡΙΘΜΟΔΕΙΚΤΕΣ (Υφιστάμενης Μονάδας Β' κατηγορίας βιβλίων)**

		-3ο έτος	-2ο έτος	-1ο έτος	Μ.Ο.
		Έτος ...	Έτος ...	Έτος ...	
1. Περιθώριο Μικτού Κέρδους	<u>Πωλήσεις – Κόστος Πωληθέντων</u> x100 Πωλήσεις				
2. Περιθώριο Καθαρού Κέρδους	<u>Καθαρά Κέρδη</u> x100 Πωλήσεις				

ΠΙΝΑΚΑΣ Α10.2**ΑΡΙΘΜΟΔΕΙΚΤΕΣ (Υφιστάμενης Μονάδας Γ' κατηγορίας βιβλίων)**

		-3ο έτος	-2ο έτος	-1ο έτος	Μ.Ο.
		Έτος ...	Έτος ...	Έτος ...	
1. Παγιοποίησης Περιουσίας	<u>Πάγιο Ενεργητικό</u> Σύνολο Ενεργητικού				
2. Κυκλοφοριακή Ρευστότητα	<u>Κυκλοφορούν ενεργητικό</u> Βραχ/μες Υποχρεώσεις				
3. Περιθώριο Μικτού Κέρδους	<u>Πωλήσεις – Κόστος Πωληθέντων</u> x100 Πωλήσεις				
4. Αποδοτικότητα Ενεργητικού	<u>Καθαρά Κέρδη</u> x 100 Σύνολο Ενεργητικού				
5. Ανάπτυξη Εργασιών	(Κ.Ε t /Κ.Ε. t-1)-1x100				

**ΠΙΝΑΚΑΣ Β1
ΠΡΟΒΛΕΠΟΜΕΝΟΣ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ ΠΑΡΑΓΩΓΗΣ ΚΑΙ ΜΕΤΑΦΟΡΙΚΑ
ΜΕΣΑ**

α/α	ΕΙΔΟΣ ΚΑΙ ΤΥΠΟΣ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΟΣ, ΟΙΚΟΣ ΚΑΤΑΣΚΕΥΗΣ & ΧΩΡΑ ΠΡΟΕΛΕΥΣΗΣ	ΑΡ. ΜΗΧ/ΤΩΝ	ΤΕΧΝΙΚΑ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ			ΑΞΙΑ ΚΤΗΣΗΣ χωρίς ΦΠΑ
			ΙΣΧΥΣ σε KW	ΩΡΙΑΙΑ ΔΥΝΑΜΙΚΟΤΗΤΑ		
				ΟΝΟΜ/ΚΗ	ΠΡΑΓ/ΚΗ	
ΣΧΟΛΙΑ						

ΠΙΝΑΚΑΣ Β2**ΑΝΑΛΥΣΗ ΚΟΣΤΟΥΣ ΤΗΣ ΑΙΤΗΣΗΣ ΕΝΙΣΧΥΣΗΣ ΚΑΙ ΧΡΟΝΙΚΗ ΚΛΙΜΑΚΩΣΗ ΔΑΠΑΝΩΝ (Ευρώ)**

Στοιχείο κόστους σε σημερινές τιμές	ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ		ΚΑΤΑΣΚΕΥΑΣΤΙΚΗ ΠΕΡΙΟΔΟΣ (συνολικό κόστος δαπανών)			
			1ο	2ο	3ο	4ο
			ΕΤΟΣ...	ΕΤΟΣ...	ΕΤΟΣ...	ΕΤΟΣ...
A1. Διαμόρφωση Περιβάλλοντος Χώρου						
A2. Κτιριακές Εγκαταστάσεις						
A2.1. Κτιριακές Εγκαταστάσεις Παραγωγικής Διαδικασίας						
A2.2. Αποθήκευσης						
A2.3 Φύλαξης						
A3. Εγκαταστάσεις & Μηχανολογικός Εξοπλισμός						
A3.1. Μεταποίησης & Συσκευασίας						
A3.2. Κατάψυξης - ψύξης						
A3.3. Λοιπές Εγκαταστάσεις						
A4. Κόστος Μεταφοράς & Μετεγκατάστασης Εξοπλισμού ή Εγκαταστάσεων						
A5. Μεταφορικά Μέσα						
A5.1. Εσωτερικής Μεταφοράς						

Στοιχείο κόστους σε σημερινές τιμές	ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ		ΚΑΤΑΣΚΕΥΑΣΤΙΚΗ ΠΕΡΙΟΔΟΣ (συνολικό κόστος δαπανών)			
			1ο	2ο	3ο	4ο
A5.2. Εξωτερικής Μεταφοράς						
A6. Εξοπλισμός Γραφείων ή Χώρων Προσωπικού						
A7. Εξοπλισμός Υπηρεσιών						
A8. Εξοπλισμός Συγκομιδής						
A9. Λοιπός Εξοπλισμός						
A10. Ειδικές Εγκαταστάσεις						
Σύνολο κόστους επένδυσης (Α)						
Επενδυτική δαπάνη που συμβάλλει στην προστασία του περιβάλλοντος (ακολουθεί ανάλυση)* (Β)						
B1. Οικοδομικές Εργασίες						
B2. Μηχανολογικές Εργασίες						
B3. Λοιπές Εργασίες						
B4. Περιβαλλοντικοί Δείκτες						

Στοιχείο κόστους σε σημερινές τιμές	ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ		ΚΑΤΑΣΚΕΥΑΣΤΙΚΗ ΠΕΡΙΟΔΟΣ (συνολικό κόστος δαπανών)			
			1ο	2ο	3ο	4ο
Επενδυτική δαπάνη που συμβάλλει στη βελτίωση και παρακολούθηση υγειονομικών συνθηκών (ακολουθεί ανάλυση)* (Γ)						
Γενικά Έξοδα (Αμοιβές συμβούλων μελέτης-υλοποίησης σχεδίου, μηχανικών, Αγορά Τεχνολογίας, κλπ) (Δ)						
Απρόβλεπτα (μέχρι 10% της επιλέξιμης δαπάνης) (Ε)						
ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ ΑΙΤΗΣΗΣ ΕΝΙΣΧΥΣΗΣ (Α+Β+Γ+Δ+Ε)						

* εκτός αυτών που αναφέρονται στις άλλες κατηγορίες

ΠΙΝΑΚΑΣ Β3

ΠΡΟΒΛΕΠΟΜΕΝΗ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ

		1ο έτος						2ο έτος						
α/α	ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ	ΜΟΝΙΜΗΣ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ			ΕΠΟΧΙΑΚΗΣ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ*			ΜΟΝΙΜΗΣ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ			ΕΠΟΧΙΑΚΗΣ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ*			
		Α	Θ	Σύνολο	Α	Θ	Σύνολο	Α	Θ	Σύνολο	Α	Θ	Σύνολο	
1.	Διοικητικό Προσωπικό													
1.1	Ηλικίας <30 ετών													
1.2	Ηλικίας >30 & <40 ετών													
1.3	Ηλικίας άνω των 40 ετών													
2.	Τεχνικό προσωπικό													
2.1	Ηλικίας <30 ετών													
2.2	Ηλικίας >30 & <40 ετών													
2.3	Ηλικίας άνω των 40 ετών													
3	Βοηθητικό προσωπικό													
3.1	Ηλικίας <30 ετών													
3.2	Ηλικίας >30 & <40 ετών													
3.3	Ηλικίας άνω των 40 ετών													
ΣΥΝΟΛΟ ΥΦΙΣΤΑΜΕΝΗΣ ΚΑΙ ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΗΣ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ														

* ΣΕ ΕΜΕ

ΠΙΝΑΚΑΣ Β3

ΠΡΟΒΛΕΠΟΜΕΝΗ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ

		3ο έτος						4ο έτος						
α/α	ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ	ΜΟΝΙΜΗΣ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ			ΕΠΟΧΙΑΚΗΣ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ*			ΜΟΝΙΜΗΣ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ			ΕΠΟΧΙΑΚΗΣ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ*			
		A	Θ	Σύνολο	A	Θ	Σύνολο	A	Θ	Σύνολο	A	Θ	Σύνολο	
1.	Διοικητικό Προσωπικό													
1.1	Ηλικίας <30 ετών													
1.2	Ηλικίας >30 & <40 ετών													
1.3	Ηλικίας άνω των 40 ετών													
2.	Τεχνικό προσωπικό													
2.1	Ηλικίας <30 ετών													
2.2	Ηλικίας >30 & <40 ετών													
2.3	Ηλικίας άνω των 40 ετών													
3	Βοηθητικό προσωπικό													
3.1	Ηλικίας <30 ετών													
3.2	Ηλικίας >30 & <40 ετών													
3.3	Ηλικίας άνω των 40 ετών													
ΣΥΝΟΛΟ ΥΦΙΣΤΑΜΕΝΗΣ ΚΑΙ ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΗΣ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ														

* ΣΕ ΕΜΕ

ΠΙΝΑΚΑΣ Β3

ΠΡΟΒΛΕΠΟΜΕΝΗ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ

		5ο έτος						Συνολικές θέσεις κατά κατηγορία
α/α	ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ	ΜΟΝΙΜΗΣ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ			ΕΠΟΧΙΑΚΗΣ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ*			
		Α	Θ	Σύνολο	Α	Θ	Σύνολο	
1.	Διοικητικό Προσωπικό							
1.1	Ηλικίας <30 ετών							
1.2	Ηλικίας >30 & <40 ετών							
1.3	Ηλικίας άνω των 40 ετών							
2.	Τεχνικό προσωπικό							
2.1	Ηλικίας <30 ετών							
2.2	Ηλικίας >30 & <40 ετών							
2.3	Ηλικίας άνω των 40 ετών							
3	Βοηθητικό προσωπικό							
3.1	Ηλικίας <30 ετών							
3.2	Ηλικίας >30 & <40 ετών							
3.3	Ηλικίας άνω των 40 ετών							
ΣΥΝΟΛΟ ΥΦΙΣΤΑΜΕΝΗΣ ΚΑΙ ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΗΣ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ								

* ΣΕ ΕΜΕ

ΠΙΝΑΚΑΣ Β4**ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ ΚΟΣΤΟΥΣ ΤΗΣ ΠΡΑΞΗΣ
(Ευρώ)**

	Ευρώ	Ποσοστό
ΣΥΝΟΛΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ		
α. Δημόσια Δαπάνη		
β. Ίδια συμμετοχή		
Ίδια κεφάλαια		
Δανειακά κεφάλαιο		
<i>ΣΥΝΟΛΟ ΕΠΕΝΔΥΣΗΣ</i>		

ΠΙΝΑΚΑΣ Β7
ΠΡΟΒΛΕΠΟΜΕΝΟΣ ΚΥΚΛΟΣ ΕΡΓΑΣΙΩΝ

(σε
Ευρώ)

ΚΥΚΛΟΣ ΕΡΓΑΣΙΩΝ	ΤΙΜΗ ΠΩΛΗΣΕΩΣ/ΜΟΝΑΔΑ	1ο έτος	2ο έτος	3ο έτος	4ο έτος	5ο έτος	6ο έτος	7ο έτος	8ο έτος	9ο έτος	10ο έτος
		Έτος ...	Έτος ...	Έτος ...	Έτος ...	Έτος ...	Έτος ...	Έτος ...	Έτος ...	Έτος ...	Έτος ...
ΕΣΩΤΕΡΙΚΗ ΑΓΟΡΑ											
ΕΞΑΓΩΓΕΣ											
ΣΥΝΟΛΟ ΠΩΛΗΣΕΩΝ											

**ΠΟΣΟΣΤΟ
ΕΞΑΓΩΓΩΝ
ΣΤΟ ΣΥΝΟΛΟ**

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

**ΜΕΣΟΣ ΟΡΟΣ
ΠΕΝΤΑΕΤΙΑΣ**

--

ΠΙΝΑΚΑΣ Β8

ΠΡΟΒΛΕΠΟΜΕΝΟ ΚΟΣΤΟΣ ΠΩΛΗΘΕΝΤΩΝ (Ποσά σε ευρώ)

ΚΟΣΤΟΣ ΚΑΤΑ ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ	ΕΤΗ									
	1ο	2ο	3ο	4ο	5ο	6ο	7ο	8ο	9ο	10ο
	Έτος ...	Έτος ...	Έτος ...	Έτος ...	Έτος ...	Έτος ...	Έτος ...	Έτος ...	Έτος ...	Έτος ...
Πρώτες γεωργικές ύλες (Α)										
Λοιπές πρώτες ύλες										
Βοηθητικές ύλες										
Υλικά συσκευασίας										
Είδη συσκευασίας										
Αμοιβές προσωπικού παραγωγής με το σύνολο των επιβαρύνσεων τους										
Επεξεργασίες ΦΑΣΩΝ										
Λοιπές αμοιβές και έξοδα τρίτων παραγωγής										
Ηλεκτρική Ενέργεια παραγωγής										
Καύσιμα παραγωγής (Πετρέλαιο, Φωταέριο, Μαζούτ, κλπ)										
Λοιπές παροχές τρίτων παραγωγής										
Έξοδα συντήρησης και επισκευών παραγωγής										
Ανταλλακτικά παγίων παραγωγής										
Λοιπά αναλώσιμα παραγωγής										
Λοιπές δαπάνες παραγωγής										
Αποσβέσεις παγίων παραγωγής										
ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ ΠΑΡΑΧΘΕΝΤΩΝ ΠΡΟΪΟΝΤΩΝ (Β)										
Μεταβολές αποθεμάτων πλην εμπορευμάτων (+ ή -)										
ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ ΠΩΛΗΘΕΝΤΩΝ ΠΡΟΪΟΝΤΩΝ (Γ)										
Κόστος πωληθέντων εμπορευμάτων										
ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ ΠΩΛΗΘΕΝΤΩΝ ΠΡΟΪΟΝΤΩΝ ΚΑΙ ΕΜΠΟΡΕΥΜΑΤΩΝ										
ΠΟΣΟΣΤΟ Α' ΥΛΩΝ ΣΤΟ ΣΥΝ. ΚΟΣΤΟΣ ΠΑΡΑΧΘΕΝΤΩΝ (Α:Β)										
ΜΕΣΟΣ ΟΡΟΣ ΠΕΝΤΑΕΤΙΑΣ										

ΠΙΝΑΚΑΣ Β9

ΠΡΟΒΛΕΠΟΜΕΝΟΣ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΣ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΩΝ ΧΡΗΣΗΣ (Σε ευρώ)

	ΠΕΡΙΟΔΟΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ & ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΤΗΣ ΕΠΕΝΔΥΣΗΣ									
	1ο	2ο	3ο	4ο	5ο	6ο	7ο	8ο	9ο	10ο
	Έτος ...	Έτος ...	Έτος ...	Έτος ...	Έτος ...	Έτος ...	Έτος ...	Έτος ...	Έτος ...	Έτος ...
ΚΥΚΛΟΣ ΕΡΓΑΣΙΩΝ (πωλήσεις)										
Μείον: Κόστος πωληθέντων										
ΜΙΚΤΟ ΚΕΡΔΟΣ ΕΚΜΕΤΑΛΛΕΥΣΗΣ										
Πλέον: Άλλα έσοδα εκμετάλλευσης										
ΣΥΝΟΛΟ										
Μείον: Έξοδα διοικητικής λειτουργίας										
Έξοδα λειτουργίας - διαθέσεως										
Έξοδα ερευνών - ανάπτυξης										
ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΚΟ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑ										
Πλέον: Έσοδα συμμετοχών										
Έσοδα χρεογράφων										
Πιστωτικοί Τόκοι										
Μείον: Λοιπές δαπάνες										
Πλέον: Έκτακτα & ανόργανα έσοδα και κέρδη										
Μείον: Έκτακτα & ανόργανα έξοδα και ζημιές										
ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑ ΠΡΟ ΤΟΚΩΝ, ΦΟΡΩΝ ΚΑΙ ΑΠΟΣΒΕΣΕΩΝ										
Μείον: Χρεωστικοί τόκοι										
ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑ ΠΡΟ ΦΟΡΩΝ ΚΑΙ ΑΠΟΣΒΕΣΕΩΝ										
Μείον: Αποσβέσεις (χωρίς τις ενσωματωμένες στο κόστος παραγωγής)										
ΚΑΘΑΡΑ ΚΕΡΔΗ ΧΡΗΣΕΩΣ προ φόρων										
Πλέον/Μείον: Υπόλοιπο κερδών προηγούμενων χρήσεων										
Μείον: Φόρος εισοδήματος										
ΚΕΡΔΗ ΠΡΟΣ ΔΙΑΘΕΣΗ										
ΔΙΑΘΕΣΗ ΚΑΘΑΡΩΝ ΚΕΡΔΩΝ										
Τακτικό και λοιπά αποθεματικά										
Αμοιβές & ποσοστά μελών Δ.Σ										
Μερίσματα πληρωτέα										
Υπόλοιπο κερδών εις νέο										

ΠΙΝΑΚΑΣ Β10

ΠΡΟΒΛΕΠΟΜΕΝΟΙ ΙΣΟΛΟΓΙΣΜΟΙ (Σε ευρώ)

		Από το 1ο ως το 10ο έτος			
ΕΝΕΡΓΗΤΙΚΟ					
1.	ΕΞΟΔΑ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ Έξοδα Εγκατάστασης Μείον : Αποσβέσεις Αναπόσβεστη αξία εξόδων εγκατάστασης (1)				
2.	ΠΑΓΙΟ ΕΝΕΡΓΗΤΙΚΟ				
a.	Ενσώματες Ακίνητοποιήσεις Γήπεδα Κτίρια-Τεχνικά έργα Μηχανήματα-Εγκαταστάσεις Επιπλα και σκεύη Μεταφορικά μέσα Προκαταβολές παγίων Λοιπά Σύνολο Ακίνητοποιήσεων Μείον : Αποσβέσεις Αναπόσβεστη αξία ενσώματων ακίνητοποιήσεων (α)				
β.	Συμμετοχές & Μακροπρόθεσμες Απαιτήσεις (β)				
γ.	Ασώματες Ακίνητοποιήσεις Μείον : Αποσβέσεις Αναπόσβεστη αξία ασώματων ακίνητοποιήσεων (γ) ΣΥΝΟΛΟ ΠΑΓΙΟΥ ΕΝΕΡΓΗΤΙΚΟΥ (2=α+β+γ)				
3.	ΚΥΚΛΟΦΟΡΟΥΝ ΕΝΕΡΓΗΤΙΚΟ				
δ.	Αποθέματα (δ)				
ε.	Απαιτήσεις (ε)				
στ.	Διαθέσιμα (στ) ΣΥΝΟΛΟ ΚΥΚΛΟΦΟΡΟΥΝΤΟΣ ΕΝΕΡΓΗΤΙΚΟΥ (3=δ+ε+στ)				
4.	ΜΕΤΑΒΑΤΙΚΟΙ ΛΟΓ/ΣΜΟΙ ΕΝΕΡΓΗΤΙΚΟΥ (4) ΣΥΝΟΛΟ ΕΝΕΡΓΗΤΙΚΟΥ (1+2+3+4)				
5.	ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΙ ΤΑΞΕΩΣ ΕΝΕΡΓΗΤΙΚΟΥ Χρεωστικοί λογ/σμοί εγγυήσεων και εμπράγματων ασφαλειών				
ΠΑΘΗΤΙΚΟ					
1.	ΙΔΙΑ ΚΕΦΑΛΑΙΑ Κεφάλαιο καταβλημένο Διαφορά από έκδοση μετοχών υπέρ το άρτιο Διαφορές αναπροσαρμογής Αποθεματικά Επιχορήγηση Δημοσίου Αποτελέσματα εις νέο ΣΥΝΟΛΟ ΙΔΙΩΝ ΚΕΦΑΛΑΙΩΝ (1)				
2.	ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ				
a.	Μακροπρόθεσμες υποχρεώσεις Δάνεια Τραπεζών Λοιπές Μακροπρόθεσμες Υποχρεώσεις Σύνολο Μακροπρόθεσμων Υποχρεώσεων (α)				
β.	Βραχυπρόθεσμες υποχρεώσεις Τράπεζες Λοιπές βραχυπρόθεσμες υποχρεώσεις Σύνολο Βραχυπρόθεσμων υποχρεώσεων (β) ΣΥΝΟΛΟ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ (2=α+β)				
3.	ΠΡΟΒΛΕΨΕΙΣ ΓΙΑ ΚΙΝΔΥΝΟΥΣ ΚΑΙ ΕΞΟΔΑ (3)				
4.	ΜΕΤΑΒΑΤΙΚΟΙ ΛΟΓ/ΣΜΟΙ ΠΑΘΗΤΙΚΟΥ (4) ΣΥΝΟΛΟ ΠΑΘΗΤΙΚΟΥ (1+2+3+4)				
5.	ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΙ ΤΑΞΕΩΣ ΠΑΘΗΤΙΚΟΥ Πιστωτικοί λογ/σμοί εγγυήσεων και εμπράγματων ασφαλειών				

ΣΥΜΒΟΛΗ ΣΤΗΝ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΤΟΥ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ

ΕΝΕΡΓΕΙΑ	kwh/έτος
ΣΥΝΟΛΟ ΕΝΕΡΓΕΙΑΚΩΝ ΑΝΑΓΚΩΝ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ ΕΝΕΡΓΕΙΑΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΠΟΥ ΚΑΛΥΠΤΟΝΤΑΙ ΑΠΟ ΑΠΕ ΕΝΕΡΓΕΙΑ ΠΟΥ ΕΞΟΙΚΟΝΟΜΕΙΤΑΙ ΜΕ ΤΗΝ ΕΦΑΡΜΟΓΗ ΣΧΕΤΙΚΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ ΕΚΤΟΣ ΑΠΕ	
ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ ΠΟΥ ΧΡΗΣΙΜΟΠΟΙΕΙΤΑΙ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΞΟΙΚΟΝΟΜΗΣΗ ΕΝΕΡΓΕΙΑΣ	

ΝΕΡΟ	m3/έτος
ΣΥΝΟΛΟ ΑΝΑΓΚΩΝ ΣΕ ΝΕΡΟ ΤΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ ΝΕΡΟ ΠΟΥ ΕΞΟΙΚΟΝΟΜΕΙΤΑΙ ΜΕ ΤΗΝ ΕΦΑΡΜΟΓΗ ΣΧΕΤΙΚΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ	
ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ ΠΟΥ ΧΡΗΣΙΜΟΠΟΙΕΙΤΑΙ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΞΟΙΚΟΝΟΜΗΣΗ ΝΕΡΟΥ	

ΣΤΕΡΕΑ ΑΠΟΒΛΗΤΑ
ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ ΠΟΥ ΧΡΗΣΙΜΟΠΟΙΕΙΤΑΙ ΓΙΑ ΑΝΑΚΥΚΛΩΣΗ ΣΤΕΡΕΩΝ ΑΠΟΒΛΗΤΩΝ ΠΟΥ ΠΑΡΑΓΟΝΤΑΙ ΑΠΟ ΤΗ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ

ΣΥΣΤΗΜΑΤΑ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΙΚΗΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ
ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΙΚΗΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΠΟΥ ΠΡΟΒΛΕΠΕΤΑΙ ΝΑ ΧΡΗΣΙΜΟΠΟΙΗΘΕΙ ΣΤΟ ΕΡΓΟ (ISO , 14001 , EMAS κ.λ.π.)

ΠΙΝΑΚΑΣ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ ΕΝΕΡΓΕΙΑΚΩΝ ΑΝΑΓΚΩΝ ΣΕ ΠΕΡΙΠΤΩΣΗ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΑΝΑΝΕΩΣΙΜΩΝ ΠΗΓΩΝ ΕΝΕΡΓΕΙΑΣ
ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΚΑΙ ΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΠΑΡΑΓΟΜΕΝΗΣ ΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΤΗΣ ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΗΣ ΑΠΕ :
ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΚΑΙ ΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΕΝΕΡΓΕΙΑΚΩΝ ΚΑΤΑΝΑΛΩΣΕΩΝ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ :
ΠΟΣΟΣΤΟ ΚΑΛΥΨΗΣ ΕΝΕΡΓΕΙΑΚΩΝ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ :

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 1

ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΠΛΗΡΩΜΩΝ ΠΡΑΓΜΑΤΟΠΟΙΗΘΕΙΣΩΝ ΔΑΠΑΝΩΝ

ΑΡ. ΦΑΚ. ΠΡΑΞΗΣ:

Ημερομηνία έναρξης εργασιών:

ΤΙΤΛΟΣ ΠΡΑΞΗΣ:

Ημερομηνία λήξης εργασιών:
.....

ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΣ:

Απόφαση παράτασης χρονοδιαγράμματος ή υποβολής Α' πληρωμής.....

ΤΟΠΟΘΕΣΙΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ:

Απόφαση τεχνικής τροποποίησης:.....

ΑΡΧΙΚΑ ΠΡΟΒΛΕΠΟΜΕΝΕΣ ΕΡΓΑΣΙΕΣ		ΑΝΑΛΥΣΗ ΛΟΓΙΣΤΙΚΩΝ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ					ΠΡΑΓΜΑΤΟΠΟΙΗΘΕΙΣΕΣ ΠΛΗΡΩΜΕΣ					S/N ⁽⁵⁾	ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗ ΜΕΤΑΒΟΛΩΝ
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11			
ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ⁽¹⁾	ΚΟΣΤΟΣ	Νο ΠΑΡ/ΚΟΥ	ΗΜΕΡ/ΝΙΑ ΕΚΔΟΣΗΣ	ΕΚΔΟΘΗΚΕ ΑΠ'Ο	ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΔΑΠΑΝΗΣ	ΠΟΣΟ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ	Νο ΠΑΡ/ΚΟΥ & ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ	ΗΜΕΡΟΜ. ΣΥΝΑΛΛΑΓΗΣ	ΠΟΣΟ ΜΕ ΦΠΑ	ΠΟΣΟ ΦΠΑ	ΚΑΘΑΡΟ ΠΟΣΟ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ		
Κόστος και ποσότητα εγκεκριμένης εργασίας (προμέτρηση) ⁽⁴⁾					Κόστος και ποσότητα πραγματοποιηθείσας εγκεκριμένης εργασίας (επιμέτρηση) ⁽⁴⁾								
					ΜΕΡΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ ⁽²⁾								
ΜΕΡΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ					ΜΕΡΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ ⁽³⁾								
ΜΕΡΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ					ΜΕΡΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ								
ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ					ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ								

ΠΑΡΟΥΣΑ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗ

ΠΟΣΟ ΑΙΤΗΜΑΤΟΣ ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΥ:.....

ΠΟΣΟ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗΣ:.....

Ημερομηνία

ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ

**Ο ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΣ Δ/ΝΣΗΣ
ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ &
ΚΤΗΝΙΑΤΡΙΚΗΣ / ΓΕΝΙΚΗΣ Δ/ΝΣΗΣ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗΣ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ
ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ / ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗΣ
ΕΝΟΤΗΤΑΣ**

**ΥΠΟΓΡΑΦΗ
ΚΑΙ ΣΦΡΑΓΙΔΑ
ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΥ**

ΥΠΟΓΡΑΦΗ ΜΕΛΩΝ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ

.....

(σφραγίδα και υπογραφή)

⁽¹⁾ Περιγράφονται αναλυτικά οι εργασίες σύμφωνα με τον εγκεκριμένο προϋπολογισμό ή την τεχνική τροποποίηση

⁽²⁾ Αφορά στην περίπτωση που σε μία εργασία του προϋπολογισμού αντιστοιχούν περισσότερα του ενός παραστατικά. Αναγράφεται το συνολικό ποσό των αντίστοιχων παραστατικών καθώς και το ποσοτικοποιημένο άθροισμα ανάλογα με το είδος της εργασίας (τεμ., τμ, κμ). Στην περίπτωση που υπάρχουν μεταβολές σε σχέση με τον προϋπολογισμό, αναγράφεται στην αντίστοιχη στήλη η δικαιολογία αυτών.

⁽³⁾ Αφορά το μερικό σύνολο της υποκατηγορίας του εγκεκριμένου προϋπολογισμού.

⁽⁴⁾ Το υπόδειγμα είναι ανακεφαλαιωτικό και όλες οι εγγραφές που αφορούν προηγούμενα αιτήματα πληρωμής θα πρέπει να εμφανίζονται με ξεχωριστή σκίαση.

⁽⁵⁾ Πριν από την αναλυτικά αναφορά των πραγματοποιηθεισών δαπανών στο πλαίσιο μίας εγκεκριμένης εργασίας, αναφέρεται η προμέτρηση και η επιμέτρηση αυτής.

⁽⁶⁾ Αναφέρεται ο σειριακός αριθμός κάθε μηχανήματος καθώς και κάθε εξαρτήματος ενός συστήματος μηχανολογικού εξοπλισμού.

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 2

ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΤΙΚΟ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΛΗΡΩΜΗ ΔΟΣΕΩΝ ΤΗΣ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΔΑΠΑΝΗΣ ΒΕΒΑΙΩΣΗ ΠΡΟΟΔΟΥ ΕΡΓΑΣΙΩΝ ΚΑΙ ΒΕΒΑΙΩΣΗ ΕΞΟΦΛΗΣΗΣ ΤΙΜΟΛΟΓΙΩΝ.

ΑΡ. ΦΑΚ. ΠΡΑΞΗΣ :

ΤΙΤΛΟΣ ΠΡΑΞΗΣ :

ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΣ:.....

ΤΟΠΟΘΕΣΙΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ:

Α.Φ.Μ. :

Δ.Ο.Υ.:

Η Επιτροπή Παρακολούθησης πράξεων (έργων) α) του Μέτρου 123Α και β) του Μέτρου 2.1 για την περιφέρεια...../ περιφερειακή ενότητα, η οποία συστάθηκε με την υπ' αρ. απόφαση του Υπουργού Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων είναι επιφορτισμένη με τις αρμοδιότητες που καθορίζονται:

Α) στο άρθρο 24 της με αριθμ. 132480/386/16-5-2011 κοινής απόφασης των Υπουργών Εσωτερικών Αποκέντρωσης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης, Οικονομικών, Οικονομίας Ανταγωνιστικότητας και Ναυτιλίας, Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων όσον αφορά στο Μέτρο 123Α και

Β) στα άρθρα 24 & 25 της με αριθμ. 393393/5188/29-8-2001/450 κοινής απόφασης των Υπουργών Εσωτερικών, Δημόσιας Διοίκησης και Αποκέντρωσης, Εθνικής Οικονομίας και Οικονομικών και Γεωργίας όπως τροποποιήθηκε και ισχύει, όσον αφορά στο Μέτρο 2.1.

Στα πλαίσια των παραπάνω αρμοδιοτήτων και για την με τα ανωτέρω στοιχεία πράξη που υλοποιείται στα πλαίσια του Μέτρου 123Α του Προγράμματος Αγροτικής Ανάπτυξης 2007-2013, διενήργησε διοικητικό έλεγχο της αίτησης πληρωμής για την καταβολή της δημόσιας δαπάνης στους δικαιούχους, πραγματοποίησε επιτόπια επίσκεψη κατά την.....στην έδρα της επένδυσης, και λαμβάνοντας υπόψη:

1. το θεσμικό πλαίσιο του προγράμματος,
2. την αίτηση ενίσχυσης,
3. την αριθμ..... Απόφαση προέγκρισης,
4. την αριθμ.....Απόφαση οριστικής ένταξης με τα συνημμένα αυτής,
5. την αριθμ.....τεχνική τροποποίηση / παράταση,
6. τα ενημερωτικά δελτία των δικαιούχων για την εξέλιξη υλοποίησης της πράξης,
7. την αίτηση πληρωμής με τα συνημμένα αυτής,
8. την τυχόν αλληλογραφία μεταξύ της Επιτροπής και του δικαιούχου ή άλλων συναρμόδιων υπηρεσιών,
9. τις σχετικές άδειες,

10. τον κωδικό συναλλασσομένου με τον ΟΠΕΚΕΠΕ,
11. την αναλυτική κατάσταση πληρωμών πραγματοποιηθεισών δαπανών (υπόδειγμα 1)
12. οποιοδήποτε στοιχείο πέραν των ανωτέρω θεωρήσει η Επιτροπή Παρακολούθησης ότι πρέπει να ληφθεί υπόψη,

ΠΙΣΤΟΠΟΙΕΙ ΟΤΙ :

1. Τα δικαιολογητικά (νόμιμα παραστατικά πληρωμών και εξόφλησης δαπανών) που αναφέρονται στην αναλυτική κατάσταση πληρωμών υποβλήθηκαν τόσο σε έλεγχο νομιμότητας σύμφωνα με τον Κώδικα Βιβλίων Στοιχείων όσο και σε έλεγχο υλοποίησης των σχετικών εργασιών και του κόστους τους σε σχέση με τις προβλεπόμενες εργασίες της εγκεκριμένης μελέτης ή της τροποποίησης αυτής και είναι εξοφλημένα στο σύνολό τους.
2. Η πραγματοποίηση των ενεργειών και εργασιών άρχισε την (ημερομηνία πρώτης εξόφλησης νόμιμου παραστατικού πληρωμής εντός του εγκεκριμένου χρονοδιαγράμματος υλοποίησης) στην προβλεπόμενη τοποθεσία.
3. Κατά την (ημερομηνία επιτόπιας επίσκεψης) οι εργασίες συνεχίζονται – ολοκληρώθηκαν (η ημερομηνία ολοκλήρωσης των εργασιών είναι η τελευταία ημερομηνία εξόφλησης νόμιμου παραστατικού πληρωμής εντός του εγκεκριμένου χρονοδιαγράμματος υλοποίησης). Κατά την ημερομηνία αυτή το ύψος των δαπανών ανερχόταν σε ευρώ εκ των οποίων ευρώ είχαν πράγματι πληρωθεί από το δικαιούχο.
4. Το ποσό του φόρου προστιθέμενης αξίας του περιλαμβάνεται στις δηλωθείσες δαπάνες ανέρχεται σε ευρώ και έχει εξοφληθεί. (Σε περίπτωση απαλλαγής από το ΦΠΑ, θα πρέπει να γίνεται μνεία της σχετικής απόφασης Πολ στο αντίστοιχο παραστατικό και να επισυνάπτεται ο πίνακας επενδυτικών αγαθών θεωρημένων από τη ΔΟΥ.)
5. Το ποσό των παρακρατηθέντων φόρων για τα τιμολόγια που έχουν πιστοποιηθεί ανέρχεται σε..... ευρώ και έχει αποδοθεί.
6. Η χρηματοδοτική συμμετοχή του δικαιούχου και εκείνη του Κράτους μέλους, είναι σύμφωνες με τις κείμενες διατάξεις.
7. Τα πρωτότυπα παραστατικά τηρούνται στις εγκαταστάσεις του δικαιούχου και τα θεωρημένα αντίγραφα τους τηρούνται στη Δ/ση Αγροτικής Οικονομίας & Κτηνιατρικής / Γενικής Δ/σης Περιφερειακής Αγροτικής Οικονομίας της Περιφέρειας / Περιφερειακής Ενότητας
8. Η λειτουργία της επένδυσης εναρμονίζεται με τις απαιτούμενες άδειες και συγκεκριμένα:
 - Έγκριση Περιβαλλοντικών Όρων ή εγκεκριμένη μελέτη,
 - Άδεια διάθεσης αποβλήτων ή εγκεκριμένη μελέτη,
 - Οικοδομική άδεια,
 - Άδεια λειτουργίας (σε περιπτώσεις εκσυγχρονισμών ή επεκτάσεων υφιστάμενων μονάδων),

- Βεβαίωση της τοπικής Κτηνιατρικής Υπηρεσίας και του ΕΦΕΤ κατά περίπτωση όσον αφορά την ορθή λειτουργία της μονάδας .

9. Έχουν ολοκληρωθεί οι απαιτούμενες διαδικασίες για την αύξηση του μετοχικού κεφαλαίου της επιχείρησης όπου προβλέπεται.

10. Ο φορέας έχει αναρτήσει διαφημιστικό πλαίσιο ή επεξηγηματική πινακίδα σύμφωνα με τα όσα προβλέπονται στον κανονισμό 1974/2006 (παράρτημα VI) όπως ισχύει κάθε φορά.

ΚΑΙ ΒΕΒΑΙΩΝΕΙ ΟΤΙ

1. Η προαναφερόμενη πράξη δύναται να χρηματοδοτηθεί με την παρούσα πληρωμή ως ακολούθως:

	ΠΟΣΑ ΣΕ ΕΥΡΩ	ΠΟΣΟΣΤΟ %
Ποσό πιστοποίησης Επιτροπής Παρακολούθησης		
Δημόσια Δαπάνη		
Συμμετοχή Δικαιούχου		

2. Η συμμετοχή του δικαιούχου αναλύεται ως ακολούθως:

- α) Ίδια κεφάλαια.....
και τρόπος κάλυψης:.....
- β) Δανειακά κεφάλαια:.....
και τρόπος κάλυψης:.....

3. Τηρείται το χρηματοδοτικό σχήμα του επενδυτικού σχεδίου σύμφωνα με την απόφαση ένταξης:

	ΠΟΣΑ ΣΕ ΕΥΡΩ	ΠΟΣΟΣΤΟ %
Επιλέξιμος προϋπολογισμός		
Δημόσια Δαπάνη		
Συμμετοχή Δικαιούχου		
<i>Ανάλυση συμμετοχής δικαιούχου</i>		
<i>Ίδια κεφάλαια</i>		
<i>Δανειακά κεφάλαια</i>		

ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ ΤΩΝ ΜΕΛΩΝ ΤΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗΣ:

**Ημερομηνία διενέργειας ελέγχου
(ημερομηνία συνεδρίασης της Επιτροπής):**

.....

**ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ
Ο ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΣ Δ/ΝΣΗΣ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ
ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ & ΚΤΗΝΙΑΤΡΙΚΗΣ / ΓΕΝΙΚΗΣ
Δ/ΝΣΗΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗΣ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ
ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ / ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗΣ ΕΝΟΤΗΤΑΣ**
.....

(σφραγίδα και υπογραφή)

**ΥΠΟΓΡΑΦΗ ΜΕΛΩΝ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ
(ονοματεπώνυμο, ειδικότητα
και υπογραφή μελών)**

Η Επιτροπή Παρακολούθησης λαμβάνοντας υπόψη τα στοιχεία της πράξης, τους διενεργηθέντες διοικητικούς ελέγχους και τα αποτελέσματα αυτών, τις βεβαιώσεις-πιστοποιήσεις-αναλυτικές καταστάσεις δαπανών, τις αποφάσεις πληρωμών που έχουν εκδοθεί μέχρι σήμερα, καθώς και το διοικητικό έλεγχο που διενεργήθηκε στις.....και αφορά στην καταβολή της τελικής δόσης, **ΠΙΣΤΟΠΟΙΕΙ ΚΑΙ ΒΕΒΑΙΩΝΕΙ:**

- 1) ότι οι υποχρεώσεις που είχαν αναληφθεί από το δικαιούχο δυνάμει τηςυπουργική απόφαση οριστικής ένταξης της πράξης στις διατάξεις του Μ.123 Α, όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει με τιςυπουργικές αποφάσεις, έχουν τηρηθεί στο σύνολό τους.
- 2) την ολοκλήρωση της πράξης (έργου).
- 3) τη λειτουργικότητα της πράξης (έργου).
- 4) την τήρηση των λοιπών υποχρεώσεων που προκύπτουν από τις απαιτούμενες, για τη λειτουργία της επένδυσης, άδειες.
- 5) ότι ο δικαιούχος ενημερώθηκε για τη διενέργεια των αιτήσεων ελέγχου στα πλαίσια των μακροχρόνιων υποχρεώσεων του βάσει του άρθρου 31 της αριθμ. 731/11 ΚΥΑ.

ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ

**Ο ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΣ Δ/ΝΣΗΣ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ
ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ & ΚΤΗΝΙΑΤΡΙΚΗΣ /
ΓΕΝΙΚΗΣ Δ/ΝΣΗΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗΣ
ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ / ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗΣ
ΕΝΟΤΗΤΑΣ**

.....

(σφραγίδα και υπογραφή)

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ.....

**ΣΦΡΑΓΙΔΑ ΚΑΙ
ΥΠΟΓΡΑΦΗ
ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΥ**

**ΥΠΟΓΡΑΦΗ ΜΕΛΩΝ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ
(Ονοματεπώνυμο,
ειδικότητα και υπογραφή)**

ΣΥΓΚΡΙΤΙΚΟΣ ΠΙΝΑΚΑΣ "ΑΡΧΙΚΗ ΑΙΤΗΣΗ ΕΝΙΣΧΥΣΗΣ - ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΜΕΝΗ ΑΙΤΗΣΗ ΕΝΙΣΧΥΣΗΣ"

ΑΡ. ΦΑΚ. ΠΡΑΞΗΣ:

ΤΙΤΛΟΣ ΠΡΑΞΗΣ:

ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΣ:

ΤΟΠΟΘΕΣΙΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ:

Α/Α	ΑΡΧΙΚΟ ΣΧΕΔΙΟ			ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΜΕΝΟ ΣΧΕΔΙΟ			ΔΙΑΦΟΡΑ επί τοις % (+)
	Εργασίες (*)	Μονάδα μέτρησης	Προβλεπόμενο κόστος	Εργασίες (**)	Μονάδα Μέτρησης	Προβλεπόμενο κόστος	
	Αναλυτικός Εγκεκριμένος Προϋπολογισμός			Αναλυτικός Αιτούμενος Προϋπολογισμός			

*Περιγράφονται οι εγκεκριμένες εργασίες και ενέργειες σύμφωνα με την αναπροσαρμογή του προϋπολογισμού της πράξης

**Περιγράφονται οι εργασίες και ενέργειες που θα υλοποιηθούν με την προτεινόμενη τεχνική τροποποίηση

Ημερομηνία

ΣΦΡΑΓΙΔΑ ΚΑΙ ΥΠΟΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΥ

**ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 5
CHECK LIST
(ΧΡΗΜΑΤΟΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟ ΔΕΛΤΙΟ ΚΑΘΟΡΙΣΜΟΥ ΠΛΗΡΩΤΕΟΥ ΠΟΣΟΥ
ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΕΝΙΣΧΥΣΕΩΝ ΜΕΡΙΚΗΣ/ΤΕΛΙΚΗΣ ΔΟΣΗΣ ΑΙΤΗΣΗΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ)
.....ΔΟΣΗ ΜΕΡΙΚΗ / ΤΕΛΙΚΗ**

Αρ. φακ. πράξης: _____

Κωδικός αριθμός πράξης Π.Δ.Ε.: _____

Κ.Α. ΟΠΣΑΑ: _____

Τίτλος πράξης : _____

Δικαιούχος: _____

Αριθμός συναλλασομένου του ΟΠΕΚΕΠΕ _____

Αίτηση πληρωμής ληφθείσα την: **με Α.Π.**

Διαβιβάστηκε από: _____

Αρ. λογαριασμού δικαιούχου: _____

Τράπεζα: _____

	ΑΡΙΘΜΟΣ ΔΟΣΕΩΝ	ΔΗΜΟΣΙΑ ΔΑΠΑΝΗ (€)
Μέγιστος αριθμός δόσεων		
Αιτούμενη δόση		
Ήδη καταβληθείσα / καταβληθείσες		
Υπόλοιπο		
Εγκεκριμένος προϋπολογισμός:		
Συνολική ενίσχυση (Δημόσια Δαπάνη)		
Συμμετοχή δικαιούχου:		

Επαναπροσδιορισμός:		
Συνολική ενίσχυση (Δημόσια Δαπάνη)		
Συμμετοχή δικαιούχου:		

Καταλληλότητα του σχεδίου

	ΝΑΙ	ΌΧΙ
1. Τα υποδείγματα 1, 2 και 3 (όπου προβλέπεται) έχουν συνταχθεί σύμφωνα με τους όρους του θεσμικού πλαισίου.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2. Η υλοποίηση του έργου γίνεται σύμφωνα με την αίτηση ενίσχυσης, την απόφαση της οριστικής ένταξης όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει, και τα συνημμένα αυτών.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3. Οι χρηματοδοτικές διατάξεις του Κανονισμού τηρήθηκαν:	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4. Η απόφαση οριστικής ένταξης έχει τροποποιηθεί:	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5. Έχει χορηγηθεί προκαταβολή:	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

με τις εξής αποφάσεις:		
	Αριθμός Απόφασης	Παρατηρήσεις
1. Παρατάσεις υποβολής α' πληρωμής		
2. Παρατάσεις χρονοδιαγράμματος		
3. Τεχνικές τροποποιήσεις		
4. Λοιπές τροποποιήσεις		

Χρονοδιάγραμμα υλοποίησης της επένδυσης			
Αρχικά Εγκεκριμένο		Τροποποιημένο	
Ημερομηνία Έναρξης	Ημερομηνία Λήξης	Ημερομηνία Έναρξης	Ημερομηνία Λήξης

--	--	--

A) Στον φάκελο της αίτησης πληρωμής περιλαμβάνονται:

	ΝΑΙ	ΟΧΙ	ΑΙΤ/ΓΙΑ
1. Αίτηση πληρωμής με προσδιορισμό αιτούμενου ποσού από τον δικαιούχο.			
2. Τεχνική έκθεση αφανών εργασιών με αιτιολόγηση φυσικού αντικειμένου και δαπανών.			
3. Τεχνική έκθεση φυσικού αντικειμένου.			
4. Επιμετρήσεις από τους επιβλέποντες μηχανικούς για τις κτιριακές και τις μηχανολογικές εγκαταστάσεις, με μονογράφες των μελών της Επιτροπής Παρακολούθησης.			
5. Πολεοδομική άδεια (αναθεωρημένη εάν υπάρχουν αλλαγές σε σχέση με το αρχικά προβλεπόμενο σχέδιο), θεωρημένη για την περάτωση των εργασιών από την αρμόδια υπηρεσία προκειμένου να μπορεί η εγκατάσταση να υδροδοτηθεί και να ρευματοδοτηθεί.			
6. Άδεια λειτουργίας μονάδας			
7. Άδεια εγκατάστασης μηχανολογικού εξοπλισμού			
8. Τις απαραίτητες κατά κατηγορία επένδυσης περιβαλλοντικές αδειοδοτήσεις ή ισοδύναμα απαλλακτικά έγγραφα.			
9. Βεβαίωση προμηθεύτριας εταιρίας στην οποία να αναφέρεται η δυναμικότητα του μηχανολογικού εξοπλισμού και η απόκτηση κυριότητας.			
10. Αναγραφή σειριακού αριθμού του κάθε μηχανήματος στα παραστατικά προμήθειας μηχανολογικού εξοπλισμού.			
11. Αντίγραφο του βιβλίου καταχώρησης των πραγματοποιηθεισών δαπανών καθώς και αναλυτική καρτέλα προμηθευτών υπογεγραμμένα από τον φορέα και το λογιστήριο.			
12. Πιστοποιητικό Διεύθυνσης Κτηνιατρικής σε περίπτωση επενδύσεων στον τομέα του κρέατος.			
13. Αποδεικτικό αύξησης κεφαλαίου προκειμένου να πιστοποιηθεί η ύπαρξη των ιδίων κεφαλαίων (καταθετήρια, κεφαλαιοποίηση αποθεματικών, κεφαλαιοποίηση αδιάθετων κερδών, πληρωμή φόρου, δημοσίευση πχ σε ΦΕκ ή στο τμήμα Εμπορίου της αρμόδιας διοικητικής αρχής, προσκόμιση τροποποίησης καταστατικού)			
14. Προσδιορισμός του ποσού προς καταβολή από την Επιτροπή Παρακολούθησης			
15. Οποιοδήποτε άλλο στοιχείο κρίνεται σκόπιμο ότι πρέπει να ληφθεί υπόψη κάθε φορά.			
16. Αν προβλέπεται δανεισμός για την κάλυψη της ίδιας συμμετοχής, θα πρέπει να τηρούνται τα όσα αναφέρονται στο άρθρο 4 παρ. 9 της ΥΑ.			

Έχει πραγματοποιηθεί από την Επιτροπή Παρακολούθησης της Πράξης:

	ΝΑΙ	ΟΧΙ	ΑΙΤ/ΓΙΑ
1. Επισημείωση παραστατικών αίτησης πληρωμής με τη σφραγίδα του μέτρου.			
2. Επικύρωση παραστατικών για το ακριβές αντίγραφο από το πρωτότυπο.			
3. Επιβεβαίωση της εγκατάστασης του μηχανολογικού εξοπλισμού στη μονάδα και πιστοποίησή του από την αρμόδια Επιτροπή Παρακολούθησης.			
4.Επιβεβαίωση σχετικά με την ανάρτηση διαφημιστικού πλαισίου ή επεξηγηματικής πινακίδας.			
Σε περιπτώσεις μετεγκατάστασης και συγχωνεύσεων, διαπιστώθηκε η παύση λειτουργίας των υφιστάμενων μονάδων (ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗ ΔΙΑΠΙΣΤΩΣΗ ΠΡΙΝ ΑΠΟ ΤΗΝ ΤΕΛΙΚΗ ΠΛΗΡΩΜΗ)			

ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ

ΚΑΘΟΡΙΣΜΟΣ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΔΑΠΑΝΗΣ ΠΡΟΣ ΚΑΤΑΒΟΛΗ			
ΕΓΚΕΚΡΙΜΕΝΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ	ΔΗΜΟΣΙΑ ΔΑΠΑΝΗ		
ΣΥΝΟΛΙΚΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ ΠΟΥ ΥΛΟΠΟΙΗΘΗΚΑΝ ΜΕΧΡΙ ΚΑΙ ΤΗ ΣΥΝΤΑΞΗ ΤΟΥ ΠΑΡΟΝΤΟΣ ΚΑΙ ΣΥΜΠΕΡΙΛΗΦΘΗΣΑΝ ΣΕ ΑΙΤΗΜΑΤΑ ΠΛΗΡΩΜΗΣ ΤΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΥ	ΔΗΜΟΣΙΑ ΔΑΠΑΝΗ ΠΟΥ ΑΝΤΙΣΤΟΙΧΕΙ		
ΣΥΝΟΛΙΚΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ ΠΟΥ ΥΛΟΠΟΙΗΘΗΚΑΝ ΜΕΧΡΙ ΚΑΙ ΤΗ ΣΥΝΤΑΞΗ ΤΟΥ ΠΑΡΟΝΤΟΣ ΚΑΙ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΘΗΚΑΝ ΑΠΟ ΤΗΝ ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗΣ	ΔΗΜΟΣΙΑ ΔΑΠΑΝΗ ΠΟΥ ΑΝΤΙΣΤΟΙΧΕΙ		
ΔΑΠΑΝΕΣ ΠΟΥ ΑΦΟΡΟΥΝ ΣΤΟ ΣΥΓΚΕΚΡΙΜΕΝΟ ΑΙΤΗΜΑ ΠΛΗΡΩΜΗΣ ΣΥΜΦΩΝΑ ΜΕ ΤΗΝ ΑΙΤΗΣΗ ΠΛΗΡΩΜΗΣ	ΔΗΜΟΣΙΑ ΔΑΠΑΝΗ ΠΟΥ ΑΝΤΙΣΤΟΙΧΕΙ (X) (X ≤ ΤΗΣ ΕΓΚΕΚΡΙΜΕΝΗΣ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΔΑΠΑΝΗΣ)		
ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΠΕΡΙΚΟΠΩΝ (ΣΥΓΚΕΚΡΙΜΕΝΗ ΑΝΑΦΟΡΑ ΤΙΜΟΛΟΓΙΩΝ, ΠΟΣΟΥ ΚΑΙ ΑΙΤΙΟΛΟΓΙΑ ΠΕΡΙΚΟΠΗΣ)	ΚΑΤΑ ΤΗΝ ΕΓΚΡΙΣΗ		ΚΑΤΑ ΤΗΝ ΠΛΗΡΩΜΗ
1			
2			

3

ΣΥΝΟΛΟ	0,00 €		0,00 €

ΠΟΣΟ ΠΟΥ ΔΥΝΑΤΑΙ ΝΑ ΚΑΤΑΒΛΗΘΕΙ (Ψ)	
ΑΝ $(X-Ψ)/ X \leq 3\%$ ΤΟΤΕ ΚΑΤΑΒΑΛΛΕΤΑΙ ΣΤΟΝ ΔΙΚΑΙΟΥΧΟ ΤΟ ΠΟΣΟ Ψ	ΠΟΣΟ ΠΡΟΣ ΚΑΤΑΒΟΛΗ Ψ
ΑΝ $(X-Ψ)/ X > 3\%$ ΤΟΤΕ ΚΑΤΑΒΑΛΛΕΤΑΙ ΣΤΟΝ ΔΙΚΑΙΟΥΧΟ ΤΟ ΠΟΣΟ $Z = Ψ - (X-Ψ)$	ΠΟΣΟ ΠΡΟΣ ΚΑΤΑΒΟΛΗ Z
ΣΕ ΠΕΡΙΠΤΩΣΗ ΧΟΡΗΓΗΣΗΣ ΔΑΝΕΙΟΥ ΑΠΟ ΤΟ ΤΑΜΕΙΟ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡ/ΤΑΣ, ΚΑΤΑ ΤΗΝ ΤΕΛΙΚΗ ΠΛΗΡΩΜΗ ΑΦΑΙΡΕΙΤΑΙ ΤΟ ΑΚΑΘΑΡΙΣΤΟ ΙΣΟΔΥΝΑΜΟ ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΗΣ	ΑΙΕ
ΤΕΛΙΚΟ ΠΟΣΟ ΠΡΟΣ ΚΑΤΑΒΟΛΗ = ΠΟΣΟ ΠΡΟΣ ΚΑΤΑΒΟΛΗ - ΑΙΕ	
ΣΕ ΠΕΡΙΠΤΩΣΗ ΠΟΥ ΕΧΕΙ ΧΟΡΗΓΗΘΕΙ ΠΡΟΚΑΤΑΒΟΛΗ, ΑΦΑΙΡΕΙΤΑΙ ΣΤΟ ΣΥΝΟΛΟ ΤΗΣ Ή ΜΕΡΟΣ ΑΥΤΗΣ ΑΠΟ ΤΟ ΤΕΛΙΚΟ ΠΟΣΟ ΠΡΟΣ ΚΑΤΑΒΟΛΗ	

Ο ΕΙΣΗΓΗΤΗΣ

Ο ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΣ
ΤΜΗΜΑΤΟΣΟ ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΣ
ΤΗΣ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ